



Veiledning

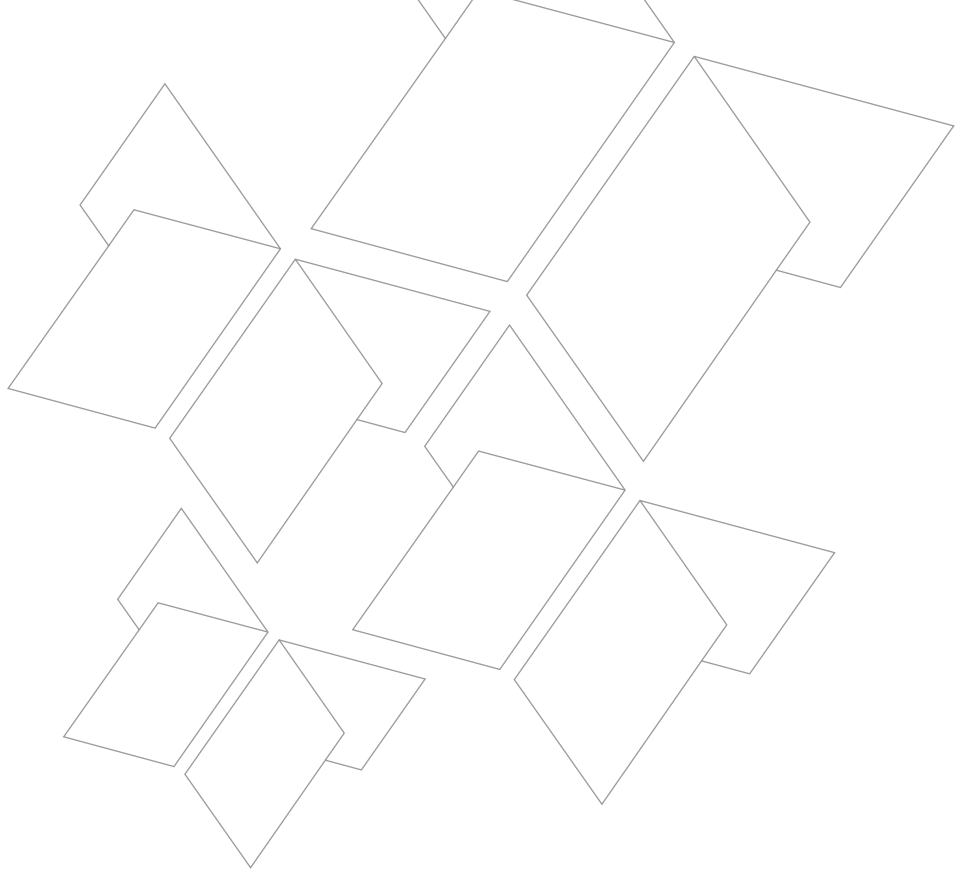
for stemmemottakere ved forhåndsstemmegivning utenriks, på Svalbard og Jan Mayen

Guidelines

for returning officers in the case of voting in advance abroad and on Svalbard and Jan Mayen

Instructions

aux agents électoraux pour les votes anticipés à l'étranger, au Svalbard et à Jan Mayen



Veiledning

for stemmemottakere ved forhåndsstemmegivning utenriks, på Svalbard og Jan Mayen

Guidelines

for returning officers in the case of voting in advance abroad and on Svalbard and Jan Mayen

Instructions

aux agents électoraux pour les votes anticipés à l'étranger, au Svalbard et à Jan Mayen

► **Innholdsfortegnelse**
Contents
Table des matières



Innledning	7
Kapittel 1. Forhåndsstemmegivning utenriks, på Svalbard og Jan Mayen	8
Tidspunkt.....	8
Hvor stemmemottakeren kan ta imot forhåndsstemmer.....	8
Offisielt valgmateriell som sendes fra Valgdirektoratet til stemmemottakere.....	8
Stemmesedler.....	9
Stemmeseddelkonvolutter.....	9
Omslagskonvolutter.....	9
Forsendelseskonvolutter.....	9
Plakat med veiledning til velgere.....	9
Veiledning til stemmesedlene trykket med punktskrift.....	9
Veiledning til forhåndsstemmegivning ved brevpost (brevstemmegivning).....	9
Kapittel 2. Fremgangsmåte ved mottak av forhåndsstemmer	10
Personlig fremmøte.....	10
Legitimasjon.....	10
Orientering om hvordan velgeren avgir stemme.....	10
Utdeling av materiell.....	10
Valghandlingen – «i enerom og usett».....	10
Stemmemottakeren legger stemmeseddelkonvolutt i en omslagskonvolutt og limer igjen.....	10
Utfylling av omslagskonvolutt.....	11
«Til valgstyret i: ... kommune».....	11
1. Tid og sted for stemmegivningen.....	11
2. Opplysninger om velgeren.....	11
3. Hvordan foregikk forhåndsstemmegivningen.....	11
4. Søknad om innføring i manntallet.....	11
5. Underskrifter.....	12
Forsendelse av stemmegivningene til Norge.....	12
Kapittel 3. Forhåndsstemmegivning ved brevpost(brevstemmegivning utenriks)	12
Kapittel 4. Stemmerett og manntall	11
Stemmerett.....	11
Manntallet.....	12
English	
Guidelines for returning officers in the case of voting in advance abroad and on Svalbard and Jan Mayen.....	14
Français	
Instructions aux agents électoraux pour les votes anticipés à l'étranger, au Svalbard et à Jan Mayen.....	22
Adresseliste til valgstyrene i kommunene	32
Registrerte politiske partier	44

Kommunestyre- og fylkestingsvalget 2019

Veiledning for stemmemottakere ved forhåndsstemmegivning utenriks, på Svalbard og Jan Mayen

► Norsk





Innledning

I 2019 er det kommunestyre- og fylkestingsvalg i Norge. Valgdagen er mandag 9. september. Velgere som oppholder seg i utlandet, på Svalbard eller Jan Mayen kan avgi forhåndsstemme til en stemmemottaker, som sender stemmegivningen hjem til Norge.

Personer som skal være stemmemottaker har et viktig ansvar. Denne veiledningen må derfor leses nøye. Skulle stemmemottakeren gjør en feil i mottaket av en stemme, kan resultatet i verste fall bli at velgerens stemme må forkastes.

Stemmemottakers oppgave er å ta imot forhåndsstemmegivninger, og å sende disse til rett valgstyre i Norge.

Stemmemottaker kan ikke nekte å ta imot forhåndsstemmer, for eksempel på grunn av en antakelse om at velgeren mangler stemmerett. Stemmemottaker skal ta imot alle forhåndsstemmegivninger. Det er valgstyret, ikke stemmemottakeren, som avgjør om velgerens stemmegivning skal godkjennes.

Det er forbudt å forsøke å påvirke velgerens stemmegivning gjennom valgagitasjon i valglokalet. Det betyr at det i valglokalet ikke er lov å drive valgkamp av noe slag til støtte for eller mot verken systemet, politiske partier/grupper, oppfatninger eller personer.

Stemmemottakere kan ta imot sin egen forhåndsstemme.

I kapittel 1 i denne veiledningen er det gjort rede for en del grunnleggende forhold knyttet til forhåndsstemmegivning utenriks, på Svalbard og Jan Mayen:

- Tidspunktet for forhåndsstemmegivning utenriks, på Svalbard og på Jan Mayen.
- Hvor stemmemottaker kan motta forhåndsstemmer.
- Nødvendig materiell.

Kapittel 2 gjør rede for stemmemottakers oppgaver og prosedyren ved mottak av forhåndsstemmer.

I kapittel 3 er det tatt inn en orientering om forhåndsstemmegivning ved brevpost (brevstemmegivning). En velger som ikke har mulighet til å oppsøke en stemmemottaker, kan avgi forhåndsstemme gjennom brevstemmegivning uten at en stemmemottaker er til stede ved stemmegivningen. Dersom velgeren ønsker det, kan han/hun be om å få tilsendt materiell fra en utenriksstasjon hvor det foregår forhåndsstemmegivning.

I kapittel 4 redegjøres det for hvem som har stemmerett og om manntallet, herunder blant annet når det er påkrevet å søke om innføring i manntall.

VIKTIG!

Forhåndsstemmene skal fortløpende sendes på raskeste måte, slik at de kommer frem til valgstyret i velgerens hjemkommune innen kl. 17 tirsdag 10. september (dagen etter valgdagen). Adresser til valgstyrene finner du på følgende nettside: valg.no

Kapittel 1. Forhåndsstemmegivning utenriks, på Svalbard og Jan Mayen

Tidspunkt

Forhåndsstemmegivning utenriks, på Svalbard og Jan Mayen starter mandag 1. juli.

Det må ikke mottas forhåndsstemmer før dette tidspunktet. Forhåndsstemmer som mottas før mandag 1. juli vil bli forkastet.

Forhåndsstemmegivning utenriks må ikke foregå senere enn nest siste fredag før valgdagen, det vil si fredag 30. august.

På Svalbard og Jan Mayen må forhåndsstemmegivning ikke foregå senere enn siste fredag før valgdagen, det vil si fredag 6. september.

For å sikre at forhåndsstemmegivningene kommer frem til valgstyret i rett kommune i tide, det vil si innen kl. 17 dagen etter valgdagen, må forhåndsstemmene sendes til Norge fortløpende på raskeste måte.

For å sikre at forhåndsstemmegivningene kommer frem til valgstyret i rett kommune i tide, kan Sysselmannen fastsette at forhåndsstemmegivningen på Svalbard skal avsluttes på et tidligere tidspunkt.

Velgeren er selv ansvarlig for å avgi forhåndsstemme på et tidspunkt som gjør at forhåndsstemmegivningen kommer inn til valgstyret innen kl. 17 dagen etter valgdagen.

Velgere som er folkeregistrert i en kommune eller et fylke som er berørt av kommune – og regionreformen, skal velge representanter til kommunestyret og fylkestinget i de nye kommunene og fylkene. Valget skal gjennomføres som om grensendringene allerede er gjennomført. Dette gjelder alle kommuner og fylkeskommuner som er omfattet av sammenslåinger, grensejusteringer og delinger som trer i kraft 1. januar 2020.

Hvor stemmemottakeren kan ta imot forhåndsstemmer

Ved norsk utenriksstasjon hvor det mottas forhåndsstemmer, skal forhåndsstemmegivningen

foregå på stasjonen. Stasjonssjefen kan bestemme at stemmemottak også skal foregå på steder utenfor stasjonens område. I slike tilfeller kan stemmemottaker ta imot stemmer på de steder stasjonssjefen har bestemt. Stemmemottaker kan ikke ta imot stemmer noen andre steder.

Det bør være en stemmemottaker til stede på stasjonen i åpningstiden. Velgere som kommer til en stasjon for å stemme innenfor forhåndsstemmeperioden, bør gis anledning til dette.

Stemmegivning på Svalbard kan bare skje på sysselmannens kontor, eller på det sted eller de steder Sysselmannen har bestemt. Stemmemottaker kan ikke ta imot stemmer noe annet sted.

Stemmegivning hos stemmemottaker som er særskilt oppnevnt av Valgdirektoratet kan bare skje på det sted eller de steder som er bestemt av direktoratet i oppnevningen. Stemmemottakeren kan ikke ta imot stemmer noe annet sted.

Offisielt valgmateriell som sendes fra Valgdirektoratet til stemmemottakere

Valgdirektoratet sørger for at stemmemottakere utenriks, på Svalbard og Jan Mayen får tilsendt følgende materiell:

- Stemmesedler
- Stemmesedelkonvolutter
- Omslagskonvolutter
- Forsendelseskonvolutter
- Plakat med veiledning til velgere
- Veiledning til stemmesedlene trykket med punktskrift
- Veiledning til velgere om brevstemmegivning
- Veiledning for stemmemottakere ved forhåndsstemmegivning utenriks, på Svalbard og Jan Mayen

Går stemmemottaker tom for valgmateriell, kan annet materiell også benyttes. Se kommentarer knyttet til de enkelte punktene under.



Stemmesedler

Stemmesedlene er rosa til kommunestyrevalget og blå til fylkestingsvalget. Stemmesedlene er trykket med både punktskrift og ordinær skrift. Hver stemmeseddel inneholder en liste over alle sentralt registrerte politiske partier i Norge. Velgeren skal krysse av for det partiet velgeren ønsker å stemme på. Merk at ikke alle partier stiller liste alle steder. På valg.no finnes en oversikt over hvilke partier/grupper som stiller til valg i de ulike fylkene/kommunene.

Det er også et felt på stemmeseddelen for å føre opp navnet på andre partier/grupper som stiller liste ved valget. Velgeren kan avgi blank stemme ved ikke å krysse av for noe parti på stemmeseddelen.

Det er trykket en veiledning på stemmeseddelen om fremgangsmåten for å avgi stemme.

Er det for få tilsendte stemmesedler, kan også vanlige ark brukes som stemmesedler. Velgeren skriver i så fall navnet på ønsket parti/gruppe, og til hvilket valg stemmeseddelen gjelder – for eksempel «Kommunestyrevalget 2019 i Tønsberg kommune». Det er også anledning til å ta kopi av de offisielle stemmesedlene, eller skrive ut stemmesedler fra valg.no. Stemmesedlene blir da uten punktskrift.

Stemmeseddelkonvolutter

De offisielle stemmeseddelkonvoluttene er brune, og har påtrykt det norske riksvåpen og teksten «Valg/val». Velgeren skal legge sin stemmeseddel, eller stemmesedler, i en stemmeseddelkonvolutt. Er det for få av de offisielle stemmeseddelkonvoluttene, kan vanlige konvolutter brukes. Av hensyn til hemmelig valg, bør man unngå å bruke konvolutter med navn på selskap, ambassade eller lignende. Stemmegivningen blir imidlertid ikke forkastet, dersom en slik konvolutt er brukt.

Omslagskonvolutter

Velgeren skal legge stemmeseddelkonvolutt i en omslagskonvolutt. På den offisielle omslagskonvolutt er det trykket felt for påføring av

opplysninger om velgeren og om stemmemottaket. Stemmemottaker skal påføre opplysningene på omslagskonvolutt, og velgeren skal kontrollere og godkjenne med sin underskrift at de påførte opplysningene er riktige. Det er stemmemottakers ansvar å sørge for at alle opplysninger er oppgitt.

Opplysningene på omslagskonvolutt avgjør valgstyrets godkjenning av forhåndsstemmegivningen.

Er det for få offisielle omslagskonvolutter, kan andre konvolutter benyttes. Stemmemottaker må da sørge for at samtlige opplysninger som skal påføres den offisielle omslagskonvolutt blir oppgitt på konvoluttene som benyttes til erstatning. Det er også anledning til å skrive ut et skjema fra valg.no som viser hvilke opplysninger som skal påføres omslagskonvolutt.

Forsendelseskonvolutter

Forsendelseskonvolutter er vanlige blanke konvolutter. Stemmemottaker skal legge omslagskonvoluttene med stemmegivningene i forsendelseskonvolutter, og sende forhåndsstemmene til valgstyret i velgernes hjemkommuner. Er det for få tilsendte forsendelseskonvolutter, kan det benyttes andre konvolutter til samme formål.

Plakat med veiledning til velgere

Plakaten skal veilede velgerne i hvordan velgeren går frem for å avlegge sin stemme. Plakaten skal derfor være oppslått og lett synlig i lokalet der stemmegivningen foregår.

Veiledning til stemmesedlene trykket med punktskrift

Veiledningen inneholder den samme veiledningen som er trykket på stemmesedlene i ordinær skrift.

Veiledning til forhåndsstemmegivning ved brevpost (brevstemmegivning)

Veiledningen skal sendes sammen med offisielt valgmateriell til velgere som ønsker å forhåndsstemme ved brevpost.

Kapittel 2. Fremgangsmåte ved mottak av forhåndsstemmer

Personlig fremmøte

Velgeren må møte personlig ved stemmegivningen. Velger som har behov for det, kan selv be stemmemottakeren om å få nødvendig hjelp ved stemmegivningen. Velger med alvorlig psykisk eller fysisk funksjonsnedsettelse kan selv peke ut en ekstra hjelper blant de personer som er til stede.

Både stemmemottaker og eventuell ekstra hjelper har taushetsplikt om hva velgeren har stemt. Eventuell ekstra hjelper skal gjøres oppmerksom på taushetsplikten av stemmemottaker.

Legitimasjon

Er velgeren ukjent for stemmemottaker, må velgeren legitimere seg. Det er ikke fastsatt bestemte krav til legitimasjon. Legitimasjonsdokumenter som anses tilstrekkelige er blant annet pass, førerkort, identitetsbevis fra offentlige instanser, bankkort, fartsbevis, sjøfartsbok, alle slags sertifikater for tjeneste på skip, soldatbok eller andre militære identitetsbevis.

Stemmemottakeren må i hvert enkelt tilfelle vurdere den legitimasjonen velgeren legger frem. Det må være et minstekrav at legitimasjonen har et visst offisielt preg, og inneholder velgerens navn, fødselsdato og bilde. Gir legitimasjonen et troverdig inntrykk, har velgeren oppfylt sin legitimasjonsplikt. Dette bør gjelde selv om legitimasjonen har gått ut på dato.

Stemmemottaker skal ikke ta imot forhåndsstemme fra en ukjent velger som ikke har legitimert seg.

Orientering om hvordan velgeren avgir stemme

Stemmemottakeren skal gjøre velgeren kjent med de reglene som gjelder for forhåndsstemmegivningen. Stemmemottakeren kan for eksempel henvise velgeren til å lese på veiledningsplakaten som er slått opp i lokalet.

Utdeling av materiell

Stemmemottakeren gir velgeren følgende materiell:

- En stemmeseddelkonvolutt
- Skrivesaker
- To stemmesedler – en rosa for kommunestyrevalget og en blå for fylkestingsvalget.

I Oslo er det kommunestyrevalg og valg til bydelsutvalg, men ikke fylkestingsvalg. Velgere som er manntallsført i Oslo skal derfor bare få utdelt rosa stemmeseddel til kommunestyrevalg.

Velgere manntallsført i Oslo som ønsker å stemme ved valg til bydelsutvalg, kan enten bruke medbrakt stemmeseddel eller skrive partiets/gruppens navn på et blankt ark og angi at stemmeseddelen gjelder for valg til bydelsutvalg i den bydelen velgeren har stemmerett.

Valghandlingen – «i enerom og usett»

Velgeren skal vises til et sted hvor vedkommende i enerom og usett avlegge sin stemme. Velgeren skal deretter legge stemmeseddelen/-sedlene i stemmeseddelkonvolutten. Konvolutten bør limes igjen.

Er det ikke mulig å lage et eget stemmeavlukke, kan velgeren gå inn i et annet rom hvor det ikke er noen til stede. Eventuelt kan stemmemottaker og andre som måtte være til stede, gå ut av rommet når velgeren skal krysse av og legge stemmeseddelen/-sedlene i stemmeseddelkonvolutten.

Stemmemottakeren legger stemmeseddelkonvolutten i en omslagskonvolutt og limer igjen

Stemmemottakeren legger stemmeseddelkonvolutten i en omslagskonvolutt og limer denne igjen i velgerens påsyn. At omslagskonvolutten limes ordentlig igjen er meget viktig, da stemmegivningen ellers vil bli forkastet.



Utfylling av omslagskonvolutten

Stemmemottaker skal deretter påføre omslagskonvolutten følgende opplysninger:

«Til valgstyret i: ... kommune»

Stemmemottaker skal her fylle inn navnet på den kommunen der velgeren oppgir å ha stemmerett og er manntallsført. Det er hit forhåndsstemmen skal sendes. Er velgeren bosatt i Norge, skal stemmegivningen sendes til den kommunen der velgeren var folkeregisterført som bosatt den 30. juni i valgåret. Har velgeren flyttet ut av Norge, skal stemmegivningen sendes til den kommunen der vedkommende sist var folkeregisterført som bosatt før utflytting. Er velgeren norsk statsborger, men har aldri vært folkeregisterført som bosatt i Norge skal søknad om innføring i manntallet og stemmegivning sendes Oslo kommune. Ansatte i diplomatiet eller konsulatvesenet og deres husstand som aldri har vært folkeregisterført som bosatt i Norge trenger ikke å søke om innføring i manntallet.

1. Tid og sted for stemmegivningen

Opplysningen om tid og sted gjør det mulig for valgstyret i hjemkommunen å kontrollere at forhåndsstemmegivningen er gjennomført til rett tid og på rett sted.

2. Opplysninger om velgeren

Det skal her gis opplysninger som gjør det mulig for valgstyret i hjemkommunen å identifisere velgeren for å kontrollere at velgeren har stemmerett i kommunen, og for å registrere i manntallet at velgeren har stemt. Følgende opplysninger skal gis:

Navn

Har velgeren byttet navn uten at norske folkeregistermyndigheter har fått melding om det, må også tidligere navn påføres. Skriv med blokkbokstaver.

Fødselsnummer

Velgerens fødselsnummer (fødselsdato + personnummer, 11 siffer) skal påføres.

Bostedsadresse

Her skal velgerens nøyaktige bostedsadresse i Norge den 30. juni i valgåret angis. Det er uten betydning om velgeren har meldt flytting (både i Norge eller til utlandet) etter denne datoen. Har velgeren meldt flytting ut av Norge, skal siste folkeregisterførte bostedsadresse i Norge påføres. Det er ikke nødvendig å påføre velgerens adresse i utlandet.

3. Hvordan foregikk forhåndsstemmegivningen

Stemmemottakeren skal krysse av i ruten for alternativ 1: «Jeg avga min forhåndsstemme hos offentlig oppnevnt stemmemottaker».

Det skal videre krysses av for om stemmen er mottatt av en stemmemottaker ved norsk utenriksstasjon, på Svalbard eller en stemmemottaker oppnevnt av Valgdirektoratet. Stemmemottaker skal også påføre sitt eget navn med blokkbokstaver. Alternativ 2 («Jeg avga min forhåndsstemme ved brevpost (brevstemmegivning)») skal stemmemottaker ikke fylle ut. Dette alternativet skal benyttes av velgere som avgir sin forhåndsstemme ved brevpost, jf. kapittel 3 i denne veiledningen.

4. Søknad om innføring i manntallet

Søknad om innføring i manntallet gjelder for de som har bodd i utlandet i mer enn 10 år, og gjøres automatisk når omslagskonvolutten sendes til den kommunen der velgeren sist var folkeregisterført som bosatt. Har velgeren bodd i utlandet i mindre enn 10 år, har dette punktet ingen betydning. Velgeren vil da fortsatt være innført i manntallet i den kommunen der velgeren sist var folkeregisterført som bosatt, og søknaden blir derfor ikke gjeldende. Er velgeren norsk statsborger, men har aldri vært folkeregisterført som bosatt i Norge skal søknad om innføring i manntallet og stemmegivning sendes Oslo kommune. Ansatte i diplomatiet eller konsulatvesenet og deres husstand som aldri har vært folkeregisterført som bosatt i Norge trenger ikke å søke om innføring i manntallet.

5. Underskrifter

Stemmemottaker

Ved å underskrive omslagskonvolutten bekrefter stemmemottaker at omslagskonvolutten er fullstendig utfylt med alle nødvendige opplysninger.

Vitne ved forhåndsstemmegivning ved brevpost (brevstemmegivning)

Underskrift fra et vitne påføres i de tilfeller forhåndsstemmen er avgitt ved brevpost (brevstemmegivning) med tilstedeværende vitne.

Velger

Ved å underskrive omslagskonvolutten bekrefter velgeren riktigheten av de opplysningene som er påført av stemmemottaker. Hvis velgeren ikke kan underskrive selv, kan andre underskrive med eget navn på vegne av velgeren. I så fall må ordene

«Velgerens underskrift» på omslagskonvolutten overstrykes.

Forsendelse av stemmegivningene til Norge

Stemmemottaker legger forhåndsstemmen(e) i en forsendelseskonvolutt, og sender den snarest mulig til valgstyret i den kommunen der velgeren er manntallsført/den kommunen der velgeren sist var folkeregisterført som bosatt.

En liste med valgstyrenes adresser er publisert på valg.no.

For å bli godkjent må stemmegivningen komme inn til valgstyret i kommunen innen kl. 17 tirsdag 10. september 2019, det vil si dagen etter valgdagen.

VIKTIG!

Stemmemottaker må ha rutiner som sikrer at forhåndsstemmer kommer frem til valgstyrene i Norge innen kl. 17 tirsdag 10. september 2019. Forhåndsstemmer bør sendes fortløpende med ekspresspost eller lignende, dersom dette er nødvendig. Kurerpost bør ikke benyttes hvis det er fare for at stemmer ikke kommer fram i tide. En liste med valgstyrenes adresser er publisert på valg.no.

Kapittel 3. Forhåndsstemmegivning ved brevpost (brevstemmegivning utenriks)

Velgere som ikke kan oppsøke en stemmemottaker, kan selv sende sin forhåndsstemme hjem til Norge i et alminnelig brev (brevstemmegivning). Velgeren kan be om å få nødvendig offisielt valgmateriell tilsendt fra en norsk utenriksstasjon.

Velgeren får i så fall tilsendt følgende offisielt valgmateriell:

- En veiledning til forhåndsstemmegivning ved brevpost (brevstemmegivning utenriks).
- Avkryssingsstemmesedler – en rosa til kommunestyrevalg, og en blå til fylkestingsvalg (begge med punktskrift).

- En stemmesedelkonvolutt (brun med riksvåpen).
- En omslagskonvolutt for registrering av nødvendige opplysninger.
- En forsendelseskonvolutt.

Et alternativ er å opplyse velgeren om at det er mulig å skrive ut veiledningen og stemmesedler (uten punktskrift) fra valg.no. Stemmesedelkonvolutt, omslagskonvolutt og forsendelseskonvolutt må velgeren da skaffe selv. For mer informasjon, se egen veiledning om forhåndsstemmegivning ved brevpost (brevstemmegivning).



Kapittel 4. Stemmerett og manntall

Stemmerett

Følgende har stemmerett ved kommunestyre- og fylkestingsvalg:

- Norske statsborgere som har fylt 18 år innen utgangen av 2019, og som er, eller har noen gang vært, folkeregisterført som bosatt i Norge.
- Statsborger i et annet nordisk land (det vil si Danmark, Island, Finland eller Sverige) som har fylt 18 år innen utgangen av 2019, og er blitt folkeregisterført som bosatt i Norge senest 30. juni 2019.
- Personer som ikke er norske statsborgere, men som har fylt 18 år innen utgangen av 2019 og som har stått innført i folkeregisteret som bosatt i Norge de tre siste årene før valgdagen.

Ansatte i diplomatiet eller konsulatvesenet og deres husstand har stemmerett uavhengig av om de har vært folkeregisterført som bosatt i Norge eller ikke. De behøver ikke søke om innføring i manntallet.

For å utøve stemmeretten må velgeren være innført i manntallet i en kommune på valgdagen.

Manntallet

For norske statsborgere er det ikke et vilkår for stemmerett at man er bosatt i Norge på valgdagen, men det er et vilkår for å kunne utøve stemmeretten at man er innført i manntallet på valgdagen.

Manntallet er en oversikt over alle som har stemmerett.

Alle med stemmerett ved valget, og som er folkeregisterført som bosatt i kommunen den 30. juni i valgåret, føres automatisk inn i manntallet i vedkommende kommune.

Etter lov om folkeregistrering (folkeregisterloven) føres det et avgangsregister over dem som flytter fra kommunen til utlandet. Alle norske statsborger med stemmerett blir i den første tiårsperioden etter utflyttingen automatisk ført inn i manntallet i den kommunen der de var folkeregisterført som bosatt på utflyttingstidspunktet.

Når utenlandsoppholdet har vart i mer enn ti år, opphører den automatiske manntallsføringen. De som da ønsker å delta ved valget, må sende søknad om å bli innført på nytt i manntallet. Søknaden sendes den kommunen der velgeren sist var folkeregisterført som bosatt.

Er velgeren norsk statsborger, men har aldri vært folkeregisterført som bosatt i Norge skal søknad om innføring i manntallet og stemmegivning sendes Oslo kommune. Ansatte i diplomatiet eller konsulatvesenet og deres husstand som aldri har vært folkeregisterført som bosatt i Norge trenger ikke å søke om innføring i manntallet.

Søknad om innføring i manntallet skal inneholde en egenerklæring om at velgeren (fortsatt) er norsk statsborger. Slik søknad om innføring i manntallet skjer når velger underskriver på omslagskonvolutten samtidig med at stemme avgis. Det er også mulig å søke ved å skrive et vanlig brev. Mer informasjon finnes på valg.no.

INFORMASJON:

Forhåndsstemmegivningen må ikke foregå senere enn siste fredag før valgdagen på Svalbard og Jan Mayen (fredag 6. september 2019) og nest siste fredag før valgdagen utenriks (fredag 30. august 2019).

For mer informasjon om valget:
valg.no

Valgdirektoratets brukerstøtte:
hjelp@valg.no

Valgmedarbeiderportalen.valg.no

Municipal and county council elections 2019

Guidance for returning officers for advance voting abroad and on Svalbard and Jan Mayen

► English





Introduction

Municipal and county council elections will be held in Norway in 2019. **Election day is Monday 9 September.** Voters who are out of the country or on Svalbard or Jan Mayen can submit an advance vote to a returning officer, who will send the vote home to Norway.

People who serve as returning officers have an important responsibility. Therefore, this guidance must be read carefully. If a returning officer makes a mistake when accepting a vote, it could, in the worst-case scenario, result in the voter's vote having to be rejected.

The job of a returning officer is to accept advance votes and send them directly to the correct electoral committee in Norway.

Returning officers cannot refuse to accept any advance votes, for example because they suspect the voter is ineligible to vote. Returning officers must accept all advance votes. It is the electoral committee, not the returning officer, that determines whether a voter's vote will be approved.

Attempting to influence a voter's vote through electioneering in polling stations is prohibited. This means that, in polling stations, it is illegal to conduct election campaigning of any kind in support of, or against, the system, political parties/groups, beliefs or people.

Returning officers can accept their own advance vote.

Chapter 1 of this guidance describes some basic aspects of advance voting abroad and on Svalbard or Jan Mayen:

- When people can cast an advance vote abroad and on Svalbard or Jan Mayen.
- Where returning officers can accept advance votes.
- The materials required.

Chapter 2 describes the duties of a returning officer and the procedure for accepting advance votes.

Chapter 3 provides information on advance voting by post (postal voting). Voters who are unable to visit a returning officer in order to vote in advance may cast an advance vote by postal voting without a returning officer being present. If the voter so wishes, they may ask for the materials to be sent to them by a Foreign Service Station where advance voting is taking place.

Chapter 4 explains who is eligible to vote and the electoral register, including when people have to apply to be entered in the electoral register.

NB!

Advance votes must be sent immediately, as they are received, in the fastest manner, such that they arrive in the hands of the electoral committee in the voter's home municipality by 17.00 on Tuesday 10 September (the day after election day). Electoral committee addresses can be found on the following website: valg.no.

Chapter 1. Advance voting abroad and on Svalbard and Jan Mayen

Voting period

Advance voting abroad and on Svalbard and Jan Mayen commences on Monday 1 July.

Advance votes must not be accepted before this date. Advance votes that are accepted before Monday 1 July will be rejected.

Advance voting abroad must not take place later than the second to last Friday before election day, i.e. Friday 30 August.

On Svalbard and Jan Mayen, advance voting must not take place later than on the last Friday before election day, i.e. Friday 6 September.

To ensure that advance votes arrive in the hands of the electoral committee in the correct municipality in time, i.e. by 17.00 on the day after election day, advance votes must be sent to Norway immediately, as they are received, in the fastest manner.

To ensure that advance votes arrive in the hands of the electoral committee in the correct municipality in time, the Governor of Svalbard can decide that advance voting on Svalbard will end on an earlier date.

The voter is responsible for casting their vote on a date that means that the electoral committee will receive the advance vote by 17.00 on the day after election day.

Voters registered in the National Registry as resident in a municipality or county affected by the municipal and regional reform will be electing representatives to the municipal council and county council of the new municipalities and counties. The election will be conducted as if the boundary changes have already been implemented. This applies to all municipalities and county councils that are covered by mergers, boundary adjustments or divisions that come into force on 1 January 2020.

Where returning officers can accept advance votes

At a Norwegian Foreign Mission that is accepting

advance votes, the advance voting can take place at the Foreign Service Station. The head of the station can determine that votes can also be accepted at locations outside the station's grounds. In such cases, the returning officer can accept votes at locations specified by the head of the station. Returning officers cannot accept votes at other locations.

A returning officer should be present in the station during opening hours. Voters who come to a station to vote during the advance voting period should be given the opportunity to do so. Voting on Svalbard may only take place at the Governor of Svalbard's offices or in the location(s) specified by the Governor. Returning officers cannot accept votes at other locations.

In the case of returning officers who are especially appointed by the Norwegian Directorate of Elections, voting may only take place in the location(s) specified by the Norwegian Directorate of Elections in their letter of appointment. Returning officers cannot accept votes at other locations.

The official election materials sent by the Norwegian Directorate of Elections to returning officers

The Norwegian Directorate of Elections will ensure that returning officers abroad and on Svalbard and Jan Mayen will be sent the following materials:

- Ballot papers
- Ballot paper envelopes
- Cover envelopes
- Mailing envelopes
- Posters with guidance for voters
- Guidance for ballot papers printed with Braille
- Guidance for voters on postal voting
- Guidance for returning officers for advance voting abroad and on Svalbard and Jan Mayen

Other materials can be used if a returning officer runs out of election materials. See the comments under the individual points below.



Ballot papers

The ballot papers for municipal council elections are pink, and the ballot papers for county council elections are blue. The ballot papers are printed with both ordinary text and Braille.

Each ballot paper contains a list of all nationally registered political parties in Norway. The voter must put a cross in the box of the party for which they are voting. Please note that not all parties have lists in all constituencies. An overview of which parties/groups have nominated candidates in the different counties/municipalities can be found on valg.no.

The ballot papers also have a field in which voters can write in the name of other parties/groups with lists in the election. Voters can cast a 'none of the above' vote by not marking any of the parties' boxes on the ballot paper.

Guidance on the procedure for casting a vote is printed on the ballot papers.

If too few ballot papers were sent, ordinary sheets of paper may also be used as ballot papers. In these circumstances, the voter writes the name of the party/group they want to vote for and the election concerned, for example "Municipal council election 2019 in Tønsberg Municipality". Copies can also be made of the official ballot papers, or new ones can be printed out from valg.no. In these circumstances, the ballot papers will not include information in Braille.

Ballot paper envelopes

The official ballot paper envelopes are brown and have the Norwegian national coat of arms and the text "Valg/val" printed on them. The voter must place their ballot paper(s) in a ballot paper envelope.

If there are not enough official ballot paper envelopes, ordinary envelopes may be used. Since elections are secret, the use of envelopes bearing the name of a company, embassy or similar should be avoided. However, votes will not be rejected if such envelopes are used.

Cover envelopes

The voter must put the ballot paper envelope into a cover envelope. Official cover envelopes have a printed field in which information about the voter and the acceptance of the vote must be written. The returning officer must write the information on the cover envelope, and the voter must check and confirm that the correct information has been provided by signing their name. The returning officer is responsible for ensuring that all of the information is provided.

The information on the cover envelope determines whether the electoral committee can approve the advance vote.

If there are not enough official cover envelopes, ordinary envelopes may be used. In these circumstances, the returning officer must ensure that all of the information that is written on the official cover envelope is provided on replacement envelopes. A form showing the information that must be written on the cover envelope can also be printed out from valg.no.

Mailing envelopes

Mailing envelopes are normal, blank envelopes. Returning officers must put the cover envelopes containing votes in mailing envelopes, and send the advance votes to the electoral committee in the voters' home municipalities. If too few mailing envelopes were sent, other envelopes may be used for the same purpose.

Posters with guidance for voters

The posters must explain how voters cast their vote. Therefore, the posters must be displayed in readily visible locations in the premises where voting is taking place.

Guidance for ballot papers printed with Braille

The guidance contains the same guidance that is printed on the ballot papers in ordinary text.

Guidance on advance voting by post (postal voting)

The guidance must be sent with the official election materials to voters who want to vote in advance by post.

Chapter 2. Procedure for receiving advance votes

In person

Voters must vote in person. Voters who need help may ask the returning officer for the help they need to cast their vote. Voters with serious mental or physical disabilities may appoint an additional helper from among the people present.

Both the returning officer and any additional helper have a duty not to disclose who the voter voted for. Any additional helper must be informed of their duty not to disclose this by the returning officer.

Identification

If the voter is unknown to the returning officer, the voter must identify themselves. There are no specific requirements regarding proof of identity. The identification documents that are regarded as sufficient include a passport, driving licence, proof of identity from official agencies, bank card, sea service book, any kind of certificate for serving on a ship, military service book or other military proof of identity.

The returning officer must consider the identification presented by the voter in each individual case. As a minimum, the proof of identity must be of a certain official character and display the voter's name, date of birth and photograph. As long as the identification document credibly identifies the voter, the voter has fulfilled their obligation. This should apply even if the proof of identity is out of date.

Returning officers must not accept an advance vote from an unknown voter who has not provided proof of identity.

Information on how voters cast votes

The returning officer must inform the voter of the rules applying to advance voting. The returning officer can, for example, recommend that the voter read the guidance poster displayed in the premises.

Distribution of materials

Returning officers must provide voters with the following materials:

- A ballot envelope
- Writing materials
- Two ballot papers – a pink one for the municipal council election, and a blue one for the county council election.

Oslo will hold a municipal council election and elections to the district councils, but not a county council election. Voters entered in the electoral register in Oslo must therefore only be given a pink ballot paper for the municipal council election.

Voters entered in the electoral register in Oslo and who want to vote in their district council election can either use a ballot paper they have brought with them or write the party/group's name on a blank sheet of paper, and write that the ballot paper is for the district election in the district in which the voter has the right to vote.

Voting – “in a secluded room and unobserved”

Voters must be shown to a place where the person concerned can cast their vote in private and unobserved. The voter must then put the ballot paper(s) into a ballot paper envelope. The envelope must be sealed.

If it is not possible to create a separate polling booth, the voter can go into another room where no one else is present. If necessary, the returning officer and others who might be in the room can leave the room while the voter marks the ballot papers(s) and puts the ballot paper(s) in a ballot paper envelope.

The returning officer puts the ballot paper envelope in a cover envelope and seals it

The returning officer puts the ballot paper envelope in a cover envelope and seals it in front of the voter. It is very important that the cover envelope is properly sealed. If it is not, the vote will be rejected.

Completing the cover envelope

The returning officer must then write the following information on the cover envelope:



“To the electoral committee of [...] Municipality”.

The returning officer must fill in the name of the municipality in which the voter has the right to vote and is entered in the electoral register. This is where the advance vote must be sent. If the voter is resident in Norway, the vote must be sent to the municipality where the voter was registered as a resident in the National Registry on 30 June in the election year. If the voter has emigrated from Norway, the vote must be sent to the municipality where the voter was last registered as a resident in the National Registry before emigrating. If the voter is a Norwegian citizen, but has never been registered in the National Registry as resident in Norway, the application for entry in the electoral register and the vote must be sent to the City of Oslo. Employees of the diplomatic or consular services, and their households, who have never been registered in the National Registry as resident in Norway, do not need to apply for entry in the electoral register.

1. The date and place for voting

Information about the date and place makes it possible for the electoral committee in the home municipality to check that the advance vote was cast at the right time and in the right place.

2. Information about the voter

Information must be provided here that enables the electoral committee in the home municipality to identify the voter in order to check that the voter has the right to vote in the municipality, and to record in the electoral register that the voter has voted. The following information must be provided:

Name

If the voter has changed their name without the Norwegian National Registry being informed, their former name must also be provided. Write in BLOCK CAPITALS.

National identification number

The voter's national ID no. (date of birth + personal number, 11 digits) must be noted.

Home address

The voter's exact home address in Norway on

30 June in the election year must be provided here. It does not matter if the voter has registered a change of address (either in Norway or abroad) after this date. If the voter has registered that they have emigrated from Norway, the last residential address in Norway registered in the National Registry must be provided. It is not necessary to provide the voter's address abroad.

3. How did the advance voting take place?

The returning officer should mark the box for alternative 1: “I submitted my advance vote to an official returning officer”.

Also mark the applicable box to indicate whether the vote was accepted by a returning officer at a Norwegian Foreign Mission, on Svalbard or by a returning officer appointed by the Norwegian Directorate of Elections. The returning officer must also add their own name in BLOCK CAPITALS.

Alternative 2 (“I submitted my advance vote by post (postal voting)”) must not be completed by the returning officer. This alternative may only be used by voters who submit their advance vote by post, cf. Chapter 3 of this guidance.

4. Applications for entry in the electoral register

Applications for entry in the electoral register are for those who have lived abroad for more than ten years. The applications are submitted automatically by the cover envelope being sent to the municipality in which the voter was last registered in the National Registry as resident. If the voter has lived abroad for less than ten years, this point is not relevant. In this case, the voter will still be entered in the electoral register in the municipality in which the voter was last registered in the National Registry as resident, and no application is therefore required. If the voter is a Norwegian citizen, but has never been registered in the National Registry as resident in Norway, the application for entry in the electoral register and the vote must be sent to the City of Oslo. Employees of the diplomatic or consular services, and their households, who have never been registered in the National Registry as resident in Norway, do not need to apply for entry in the electoral register.

5. Signatures

Returning officer

In signing the cover envelope, the returning officer is confirming that all of the necessary information has been written on the cover envelope.

Witness for advance voting by post (postal voting)

A witness's signature must be provided in those circumstances where the advance vote is submitted by post (postal voting) with a witness present.

Voter

In signing the cover envelope, the voter is confirming that the information filled in by the returning officer is correct. If the voter is unable to sign themselves, someone else may sign their own name on behalf of the voter. In these circumstances, the words "Voter's signature" must be struck out on the cover envelope.

Sending votes to Norway

Returning officers must put advance votes in a mailing envelope and send them, as soon as possible, to the electoral committee in the municipality in which the voter is entered in the electoral register/ the municipality in which the voter was last registered in the National Registry as resident.

A list of the addresses of electoral committees is published on valg.no.

For it to be approved, the vote must be in the hands of the electoral committee by 17.00 on Tuesday

10 September 2019, i.e. the day after election day.

NB!

Returning officers must have routines that ensure that advance votes arrive at the electoral committees in Norway **by 17.00 on Tuesday 10 September 2019**. Advance votes should be sent immediately, as they are received, by express post or similar if this is necessary. Courier post should not be used if there is a risk that votes will not arrive in time. A list of the addresses of electoral committees is published on valg.no.

Chapter 3. Advance voting by post (postal voting abroad)

Voters who are unable to visit a returning officer may send their advance vote home to Norway themselves as an ordinary letter (postal voting). Voters can ask for the necessary official election materials to be sent to them from a Norwegian Foreign Mission.

The voter will then be sent the following official election materials:

- Guidance on advance voting by post (postal voting abroad).
- Cross-off ballot papers – a pink one for municipal council elections, and a blue one for county council elections (both with Braille).
- A ballot paper envelope (brown and bearing the Norwegian national coat of arms).
- A cover envelope for registering the necessary information.
- A mailing envelope.

Alternatively, the voter can be informed that the guidance and ballot papers (without Braille) can be printed out from valg.no. The voter can obtain the ballot paper envelope, cover envelope and mailing envelope themselves. For more information, see the separate guidance on advance voting by post (postal voting).



Chapter 4. Right to vote and the electoral register

Right to vote

The following people have the right to vote in municipal and county council elections:

- Norwegian citizens who will turn 18 years of age before the end of 2019 and who are, or have ever been, registered in the National Registry as resident in Norway.
- Citizens of another Nordic country (i.e. Denmark, Iceland, Finland or Sweden) who will turn 18 years of age before the end of 2019 and who are registered in the National Registry as resident in Norway at the latest on 30 June 2019.
- People who are not Norwegian citizens who will turn 18 years of age before the end of 2019 and who have been registered in the National Registry as resident in Norway for the last three years prior to election day.

Employees of the diplomatic or consular services, and their households, have the right to vote irrespective of whether they have been registered in the National Registry as resident in Norway or not. They do not need to apply for entry in the electoral register.

Voters must be entered in the electoral register in a municipality on election day in order to exercise their right to vote.

Electoral register

Norwegian citizens do not have to be resident in Norway on election day to be entitled to vote, but they must be entered in the electoral register on election day in order to exercise their right to vote.

The electoral register is the list of everyone who has the right to vote.

Anyone with the right to vote in the election and who is registered in the National Registry as resident in the municipality on 30 June in the election year will automatically be entered in the electoral register in the municipality concerned.

Pursuant to the National Registry Act, a record is kept of those who move out of the municipality to another country. For the first ten years after em-

igrating, all Norwegian citizens with the right to vote are automatically entered into the electoral register in the municipality where they were registered in the National Registry as resident at the time they emigrated.

Automatic registration in the electoral register ceases when someone has lived outside the country for more than ten years. Those who wish to participate in elections must then send an application for re-entry in the electoral register. The application must be sent to the municipality in which the voter was last registered in the National Registry as resident.

If the voter is a Norwegian citizen, but has never been registered in the National Registry as resident in Norway, the application for entry in the electoral register and the vote must be sent to the City of Oslo. Employees of the diplomatic or consular services, and their households, who have never been registered in the National Registry as resident in Norway, do not need to apply for entry in the electoral register.

The application for entry in the electoral register must be accompanied by a self-declaration confirming that the voter is (still) a Norwegian citizen. Such applications for entry in the electoral register are regarded as having been submitted when the voter signs the cover envelope at the same time as the vote is cast. It is also possible to apply by writing an ordinary letter. More information can be found on valg.no.

NB!

Advance voting must not take place later than on the last Friday before election day on Svalbard and Jan Mayen (Friday 6 September 2019) and not later than the second to last Friday before election day abroad (Friday 30 August 2019).

For more information about the election: valg.no

The Norwegian Directorate of Elections' user support: hjelp@valg.no
Valgmedarbeiderportalen.valg.no

Élections municipales et départementales 2019

Instructions aux agents électoraux pour les votes anticipés à l'étranger, au Svalbard et à Jan Mayen

► Français





Introduction

Des élections municipales et départementales sont organisées en Norvège en 2019. **Le jour du scrutin est fixé au lundi 9 septembre.** Les électeurs qui séjournent à l'étranger, au Svalbard ou à Jan Mayen peuvent voter de manière anticipée auprès d'un agent électoral, qui enverra ce vote en Norvège.

Les agents électoraux sont investis d'une responsabilité importante. Les présentes instructions doivent donc être lues attentivement. Si l'agent électoral commet une erreur lors du recueil d'un vote, dans le pire des cas, le vote de l'électeur pourra être rejeté.

La tâche de l'agent électoral est de recueillir les bulletins de vote anticipé et de les envoyer au bureau électoral concerné en Norvège.

L'agent électoral ne peut pas refuser de recueillir un vote anticipé, par exemple parce qu'il suppose que l'électeur n'a pas le droit de vote. L'agent électoral doit recueillir tous les votes anticipés. C'est au bureau électoral, et non à l'agent électoral, de déterminer si le vote de l'électeur est recevable.

Il est interdit d'essayer d'influencer le vote des électeurs par une agitation électorale dans les locaux électoraux. Cela signifie qu'il est interdit de mener une campagne électorale quelconque en soutien ou en opposition au système, à des partis/groupes politiques, à des opinions ou des personnes.

Les agents électoraux peuvent recueillir leur propre vote anticipé.

Le chapitre 1 des présentes instructions présente plusieurs éléments fondamentaux liés au vote anticipé à l'étranger, au Svalbard et à Jan Mayen :

- Date du vote anticipé à l'étranger, au Svalbard et à Jan Mayen
- Lieux où l'agent électoral peut recueillir les votes anticipés
- Matériel nécessaire

Le chapitre 2 présente la procédure de recueil des votes anticipés et les missions incombant à l'agent électoral.

Le chapitre 3 donne des indications sur le vote par correspondance. Un électeur qui n'a pas la possibilité de se rendre auprès d'un agent électoral peut exprimer un vote anticipé par correspondance, sans qu'un agent électoral ne soit présent lors du vote. Si l'électeur le souhaite, il peut demander à se faire envoyer du matériel par la représentation diplomatique qui organise des élections anticipées.

Le chapitre 4 donne des informations sur le droit de vote et sur le registre électoral, notamment sur les cas où il est nécessaire de demander à être inscrit sur le registre électoral.

IMPORTANT !

Les votes anticipés doivent être envoyés en continu par le moyen le plus rapide, afin qu'ils arrivent au bureau électoral de la commune de résidence de l'électeur avant 17 h le mardi 10 septembre (le lendemain de la date de l'élection). Les adresses des bureaux électoraux sont indiquées sur le site Internet suivant : valg.no

Chapitre 1. Vote anticipé à l'étranger, au Svalbard et à Jan Mayen

Date

Le vote anticipé à l'étranger, au Svalbard et à Jan Mayen commence le lundi 1^{er} juillet.

Aucun vote anticipé ne doit être recueilli avant cette date. Les votes anticipés reçus avant le lundi 1^{er} juillet seront rejetés.

Aucun vote anticipé à l'étranger ne doit être émis après l'avant-dernier vendredi précédant le jour du scrutin, soit le vendredi 30 août.

Au Svalbard et à Jan Mayen, aucun vote anticipé ne doit être émis après le dernier vendredi précédant le jour du scrutin, soit le vendredi 6 septembre.

Pour s'assurer que les votes anticipés arriveront au bureau électoral de la commune concernée en temps utile, c'est-à-dire avant 17 h le lendemain de la date du scrutin, les votes anticipés doivent être envoyés en Norvège par le moyen le plus rapide.

Pour s'assurer que les votes anticipés arriveront au bureau électoral de la commune concernée en temps utile, le Gouverneur (Sysselmann) peut décider de clore le vote anticipé au Svalbard plus tôt.

Il appartient à l'électeur d'effectuer son vote anticipé à une date permettant au vote anticipé d'arriver au bureau électoral avant 17 h le lendemain du jour du scrutin.

Les électeurs inscrits au registre d'état-civil d'une commune ou d'un département touché par la réforme des communes et des régions doivent élire des représentants au conseil municipal et au conseil départemental des nouvelles communes et des nouveaux départements. Les élections doivent se dérouler comme si le nouveau découpage territorial avait déjà été fait. Ceci s'applique à l'ensemble des communes et départements concernés par les fusions, les changements de frontière communale et les découpages qui entrent en vigueur le 1^{er} janvier 2020.

Lieux où l'agent électoral peut recueillir les votes anticipés

Dans une représentation diplomatique norvégienne à l'étranger où les votes anticipés sont recueillis, le vote anticipé se déroule dans les locaux de la représentation. Le chef de la représentation peut décider que le recueil des votes peut aussi avoir lieu à l'extérieur de la représentation. Dans ce cas, l'agent électoral recueille les votes dans les lieux décidés par le chef de la représentation. L'agent électoral ne peut pas recueillir les votes ailleurs.

Un agent électoral doit être présent dans la représentation pendant les heures d'ouverture. Les électeurs qui se rendent dans une représentation pour voter durant la période prévue pour le vote anticipé, doivent pouvoir le faire.

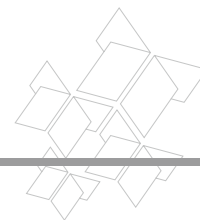
Au Svalbard, le vote peut uniquement avoir lieu au bureau du gouverneur, ou dans le ou les lieux décidé(s) par le gouverneur. L'agent électoral ne peut pas recueillir les suffrages ailleurs.

Le vote auprès de l'agent électoral spécialement désigné par la Direction norvégienne des élections peut uniquement être effectué dans le ou les lieux décidé(s) par la direction lors de la nomination. L'agent électoral ne peut pas recueillir les suffrages ailleurs.

Matériel électoral officiel envoyé par la Direction des élections aux agents électoraux

La Direction des élections envoie aux agents électoraux à l'étranger, au Svalbard et à Jan Mayen le matériel suivant :

- Bulletins de vote
- Enveloppes pour bulletins de vote
- Enveloppes d'emballage
- Enveloppes d'expédition
- Affiche avec instructions pour les électeurs
- Instructions pour les bulletins de vote imprimés en Braille
- Instructions pour les électeurs concernant le vote par correspondance



- Instructions pour les agents électoraux pour les votes anticipés à l'étranger, au Svalbard et à Jan Mayen

Si l'agent électoral est à court de matériel électoral, il peut aussi utiliser d'autres types de matériel. Voir les commentaires concernant les différents points ci-dessous.

Bulletins de vote

Les bulletins de vote sont roses pour les élections municipales et bleues pour les élections départementales. Les bulletins de vote sont imprimés à la fois en Braille et en écriture ordinaire.

Chaque bulletin de vote comporte une liste de tous les partis politiques enregistrés en Norvège. L'électeur doit cocher le parti pour lequel il

souhaite voter. Veuillez noter que tous les partis ne présentent pas une liste partout. Le site valg.no donne une liste des partis/groupes qui se présentent aux élections dans les différents départements/communes.

Un espace est également prévu sur le bulletin de vote pour inscrire le nom d'autres partis/groupes candidats aux élections. L'électeur peut émettre un vote blanc en ne cochant aucun parti sur le bulletin de vote.

Des instructions sont imprimées sur le bulletin de vote, concernant la procédure à suivre pour voter.

Si le nombre de bulletins de vote qui a été envoyé s'avère insuffisant, des feuilles de papier ordinaires peuvent être utilisées à la place. Dans ce cas, l'électeur écrit le nom du parti/groupe pour lequel il souhaite voter et précise pour quelle élection le bulletin de vote est destiné – par exemple, « Élection municipale 2019 dans la commune de Tønsberg ». Il est aussi possible de faire des photocopies des bulletins de vote officiels, ou d'imprimer des bulletins de vote à partir du site valg.no. Dans ce cas, les bulletins de vote ne sont pas en Braille.

Enveloppes pour bulletins de vote

Les enveloppes officielles pour bulletins de vote sont brunes et portent les armes du Royaume de Norvège et le texte « Valg/Val » (Élections). L'électeur doit glisser son bulletin de vote, ou ses bulletins de vote, dans une enveloppe pour bulletins de vote.

S'il n'y a pas assez d'enveloppes officielles pour bulletins de vote, des enveloppes ordinaires peuvent être utilisées. Afin de respecter l'anonymat du scrutin, il est préférable d'éviter l'utilisation d'enveloppes portant le nom d'une société, de l'ambassade ou autre. Le vote n'est cependant pas rejeté si une telle enveloppe est utilisée.

Enveloppes d'emballage

L'électeur doit glisser l'enveloppe pour bulletins de vote dans une enveloppe d'emballage. Sur l'enveloppe d'emballage officielle, un champ est prévu pour inscrire des informations concernant l'électeur et le recueil du vote. L'agent électoral doit écrire ces informations sur l'enveloppe d'emballage, et l'électeur doit les vérifier et valider par sa signature l'exactitude des informations fournies. Il appartient à l'agent électoral de veiller à ce que tous les renseignements soient donnés.

Ce sont les renseignements sur l'enveloppe d'emballage qui permettent au conseil électoral de décider si le vote anticipé est recevable.

S'il n'y a pas assez d'enveloppes d'emballage officielles, d'autres enveloppes peuvent être utilisées. Dans ce cas, l'agent électoral veillera à ce que toutes les informations devant figurer sur l'enveloppe d'emballage officielle soient indiquées sur les enveloppes de remplacement utilisées. Il est également possible d'imprimer un formulaire à partir du site valg.no qui précise les informations devant figurer sur l'enveloppe d'emballage.

Enveloppes d'expédition

Les enveloppes d'expédition sont des enveloppes classiques vierges. L'agent électoral doit mettre les enveloppes d'emballage contenant les votes dans

des enveloppes d'expédition, et envoyer les votes anticipés au bureau électoral des municipalités de résidence des électeurs. S'il n'y a pas assez d'enveloppes d'expédition, d'autres enveloppes peuvent être utilisées à la même fin.

Affiche avec instructions pour les électeurs

L'affiche indique aux électeurs la procédure à suivre pour exprimer leur suffrage. L'affiche doit donc être exposée et facilement visible dans les locaux où le vote est organisé.

Instructions pour les bulletins de vote imprimés en Braille

Ces instructions sont les mêmes que celles qui sont imprimées sur les bulletins de vote en écriture ordinaire.

Instructions concernant le vote anticipé par courrier postal (vote par correspondance)

Les instructions doivent être envoyées avec le matériel électoral officiel aux électeurs qui souhaitent voter par anticipation par correspondance.

Chapitre 2. Procédure à suivre lors du recueil des votes anticipés

Présentation en personne

L'électeur doit venir voter en personne. S'il en a besoin, l'électeur peut demander l'assistance de l'agent électoral pour voter. Un électeur ayant un handicap psychique ou physique grave peut désigner lui-même un assistant supplémentaire parmi les personnes présentes.

L'agent électoral ainsi que l'éventuel assistant supplémentaire ont une obligation de confidentialité concernant le vote exprimé par l'électeur. Tout assistant supplémentaire doit être informé de l'obligation de confidentialité par l'agent électoral.

Identification

Si l'agent électoral ne connaît pas l'électeur, celui-ci doit prouver son identité. Des exigences précises n'ont pas été fixées concernant l'identification. Les pièces d'identité jugées suffisantes sont notamment les suivantes : passeport, permis de conduire, certificat d'identité délivré par une autorité publique, carte bancaire, certificat de navigation, livret de marin, toute forme de certificat d'engagement au long cours, livret militaire ou autre pièce d'identité militaire.

L'agent électoral appréciera au cas par cas la pièce d'identité que l'électeur lui présente, étant entendu qu'elle doit avoir un aspect officiel et porter le nom, la date de naissance et la photo de l'électeur. Si la pièce d'identité paraît crédible, l'électeur a rempli son obligation de justifier son identité. Ceci est vrai même si la pièce d'identité est périmée. L'agent électoral ne doit pas accepter le vote anticipé d'un électeur inconnu qui n'a pas justifié son identité.

Instructions sur la procédure de vote

L'agent électoral doit informer l'électeur des règles qui s'appliquent au vote anticipé. L'agent électoral peut par exemple inviter l'électeur à lire l'affiche d'information qui est exposée dans les locaux.

Remise de matériel

L'agent électoral remet le matériel suivant à l'électeur:

- Une enveloppe pour bulletins de vote
- De quoi écrire
- Deux bulletins de vote - un rose pour les élections municipales et un bleu pour les élections départementales.



À Oslo, il y a des élections municipales et des élections aux conseils de quartier, mais pas d'élections départementales. Les électeurs qui sont inscrits au registre électoral d'Oslo ne reçoivent donc qu'un bulletin rose pour les élections municipales.

Les électeurs inscrits au registre électoral d'Oslo qui souhaitent voter aux élections des conseils de quartier peuvent soit utiliser un bulletin de vote qu'ils ont apporté, soit écrire le nom du parti/groupe sur une feuille vierge et préciser que le bulletin de vote concerne les élections au conseil du quartier où l'électeur a le droit de voter.

Expression du suffrage – « seul et à l'abri des regards »

L'électeur doit être dirigé vers un lieu où il peut voter seul, à l'abri des regards. L'électeur doit ensuite glisser son ou ses bulletins de vote dans l'enveloppe pour bulletins de vote. Cette enveloppe doit être cachetée.

S'il n'est pas possible d'installer un isolement, l'électeur peut entrer dans une autre pièce où personne n'est présent. Éventuellement, l'agent électoral et les autres personnes présentes peuvent quitter la pièce pendant que l'électeur coche son choix sur le(s) bulletin(s) de vote, avant de le(s) insérer dans l'enveloppe pour bulletins de vote.

L'agent électoral glisse l'enveloppe pour bulletins de vote dans une enveloppe d'emballage, qu'il cache.

L'agent électoral glisse l'enveloppe pour bulletins de vote dans une enveloppe d'emballage et cache celle-ci sous les yeux de l'électeur. Il est très important de bien cacheter l'enveloppe d'emballage, sinon le vote sera irrecevable.

Informations à faire figurer sur l'enveloppe d'emballage

L'agent électoral doit ensuite porter les informations suivantes sur l'enveloppe d'emballage :

« Til valgstyre i ... kommune » (Au bureau électoral de la commune)

L'agent électoral doit écrire ici le nom de la commune où l'électeur indique avoir le droit de vote et sur le registre électoral de laquelle il est ins-

crit. C'est à ce bureau électoral que le vote anticipé sera envoyé. Si l'électeur est domicilié en Norvège, le bulletin de vote sera envoyé à la commune où l'électeur était inscrit au registre d'état-civil comme domicilié au 30 juin de l'année électorale. Si l'électeur n'est plus domicilié en Norvège, le bulletin de vote sera envoyé à la commune où l'électeur était inscrit au registre d'état-civil comme domicilié avant son expatriation. Si l'électeur est un citoyen norvégien, mais qu'il n'a jamais été inscrit sur le registre d'état-civil en Norvège, une demande d'inscription sur le registre électoral et une demande de vote doivent être envoyées à la commune d'Oslo. Les employés des postes diplomatiques ou consulaires et leurs familles qui n'ont jamais été inscrits au registre d'état-civil comme domiciliés en Norvège n'ont pas besoin de demander leur inscription sur un registre électoral.

1. Date et lieu du vote

Les informations concernant la date et le lieu permettent au bureau électoral de la commune de domicile de vérifier que le vote anticipé a été effectué en temps utile et dans les locaux prescrits.

2. Renseignements sur l'électeur

Ces renseignements permettent au bureau électoral de la commune du domicile d'identifier l'électeur, de contrôler qu'il a bien le droit de vote dans la commune, et d'inscrire sur le registre électoral que l'électeur a voté. Les informations suivantes doivent être fournies :

Nom

Si l'électeur a changé de nom sans en informer les autorités chargées du registre d'état-civil norvégien, le nom antérieur doit également être indiqué. Écrire en lettre majuscules.

Numéro d'identification personnelle

Le numéro d'identification personnelle (date de naissance + identifiant personnel, 11 chiffres) de l'électeur doit être indiqué.

Adresse du domicile

Indiquer l'adresse exacte du domicile de l'électeur en Norvège au 30 juin de l'année électorale. Le fait que l'électeur ait déclaré un déménagement (en Norvège ou à l'étranger) après cette date n'a

aucune importance. Si l'électeur a déclaré avoir quitté la Norvège, indiquer la dernière adresse enregistrée en Norvège. Il n'est pas nécessaire d'indiquer l'adresse de l'électeur à l'étranger.

3. Comment s'est déroulé le vote anticipé

L'agent électoral doit cocher la case pour l'alternative 1 : « J'ai effectué mon vote anticipé auprès de l'agent électoral officiellement désigné ».

Il doit cocher en outre si le vote a été recueilli par un agent électoral d'une représentation diplomatique à l'étranger, au Svalbard ou par un agent électoral désigné par la Direction des élections. L'agent électoral doit également indiquer son propre nom en lettres majuscules.

Pour l'alternative 2 (« J'ai effectué mon vote anticipé par courrier postal (vote par correspondance) »), l'agent électoral n'a rien besoin d'indiquer. Cette alternative doit être utilisée par les électeurs qui expriment leur vote anticipé par courrier postal (voir chapitre 3 des présentes instructions).

4. Demande d'inscription sur le registre électoral

Une demande d'inscription sur le registre électoral concerne les personnes qui ont résidé à l'étranger pendant plus de 10 ans. Elle se fait automatiquement lorsque l'enveloppe d'emballage est envoyée à la commune où l'électeur était inscrit au registre d'état-civil comme domicilié en dernier. Si l'électeur réside à l'étranger depuis moins de 10 ans, ce point n'a aucune importance. Dans ce cas, l'électeur est toujours inscrit sur le registre électoral de la commune où il était inscrit au registre d'état-civil comme domicilié en dernier, et la demande n'est donc pas nécessaire. Si l'électeur est un citoyen norvégien, mais qu'il n'a jamais été inscrit sur

le registre d'état-civil en Norvège, une demande d'inscription sur le registre électoral et une

demande de vote doivent être envoyées à la commune d'Oslo. Les employés des postes

diplomatiques ou consulaires et leurs familles

qui n'ont jamais été inscrits au registre d'état-civil comme domiciliés en Norvège n'ont pas besoin de demander leur inscription sur un registre électoral.

5. Signatures

Agent électoral

En signant l'enveloppe d'emballage, l'agent électoral confirme que l'enveloppe d'emballage est dûment remplie avec toutes les informations nécessaires.

Témoin en cas de vote anticipé par correspondance

La signature d'un témoin sera apposée dans les cas où le vote anticipé est effectué par correspondance, en présence d'un témoin.

Électeur

En signant l'enveloppe d'emballage, l'électeur confirme l'exactitude des informations indiquées par l'agent électoral. Si l'électeur ne peut pas signer lui-même, d'autres personnes peuvent apposer leur signature au nom de l'électeur. Dans ce cas, rayer la mention « Signature de l'électeur » sur l'enveloppe d'emballage.

Envoi des bulletins de vote en Norvège

L'agent électoral glisse le(s) bulletin(s) de vote anticipé dans une enveloppe d'expédition et envoie celle-ci dès que possible au bureau électoral de la commune où l'électeur est inscrit sur le registre électoral/la commune où l'électeur était inscrit au registre d'état-civil comme domicilié en dernier.

Une liste des adresses des bureaux électoraux est publiée sur valg.no

Afin d'être recevable, le vote doit parvenir au bureau électoral de la commune avant 17 h le mardi 10 septembre 2019, c'est-à-dire le lendemain de la date de l'élection.



IMPORTANT!

L'agent électoral doit prendre ses dispositions pour que les votes anticipés parviennent bien aux bureaux électoraux en Norvège **avant 17 h le mardi 10 septembre 2019**. Il est recommandé d'envoyer les votes anticipés par courrier express ou l'équivalent, si nécessaire. Il est préférable de ne pas avoir recours au courrier diplomatique s'il y a un risque que les votes n'arrivent pas dans les délais prescrits. Une liste des adresses des bureaux électoraux est publiée sur valg.no

Chapitre 3. Vote anticipé par courrier postal

Les électeurs qui ne peuvent pas se rendre auprès d'un agent électoral peuvent envoyer eux-mêmes leur vote anticipé en Norvège dans une lettre normale (vote par correspondance). L'électeur peut demander à une représentation diplomatique norvégienne de lui envoyer le matériel électoral officiel nécessaire.

Dans ce cas, l'électeur recevra le matériel électoral officiel suivant :

- Des instructions concernant le vote anticipé par courrier postal (vote par correspondance de l'étranger)
- Des bulletins de vote à cocher – un rose pour les élections municipales, et un bleu pour les élections législatives (tous deux avec écriture en Braille).
- Une enveloppe pour bulletins de vote (brune, avec les armes du Royaume).
- Une enveloppe d'emballage pour indication
- des informations nécessaires.
- Une enveloppe d'expédition.

Une alternative est d'informer l'électeur qu'il est possible d'imprimer les instructions et les bulletins de vote (sans écriture en Braille) à partir du site valg.no. L'électeur doit alors fournir lui-même l'enveloppe pour bulletins de vote, l'enveloppe d'emballage et l'enveloppe d'expédition. Pour plus d'informations, consulter les instructions spécifiques concernant le vote anticipé par courrier postal (vote par correspondance).

Chapitre 4. Droit de vote et registre électoral

Droit de vote

Les personnes suivantes ont le droit de voter aux élections municipales et départementales :

- Les ressortissants norvégiens âgés de 18 ans révolus à la fin de 2019, et qui sont, ou ont déjà été, inscrits au registre d'état-civil en tant que domiciliés en Norvège.
- Les ressortissants d'un autre pays nordique (c'est-à-dire le Danemark, l'Islande, la Finlande ou la Suède) âgés de 18 ans révolus à la fin de 2019, et ayant été inscrits au registre d'état-civil en tant que domiciliés en Norvège au plus tard 30 juin 2019.
- Les ressortissants non norvégiens âgés de 18 ans révolus à la fin de 2019 et qui ont été inscrits au registre d'état-civil comme domiciliés en Norvège au cours des trois dernières années précédant le jour du scrutin.

Les employés des représentations diplomatiques ou consulaires et les membres de leur ménage ont le droit de voter, qu'ils aient été inscrits au registre d'état-civil en tant que domiciliés en Norvège ou non. Il n'est pas nécessaire de faire une demande d'inscription sur un registre électoral.

Pour exercer son droit de vote, l'électeur doit être inscrit au registre d'état-civil d'une commune le jour du scrutin.

Registre électoral

Pour les ressortissants norvégiens, il n'est pas nécessaire de résider en Norvège à la date du scrutin pour disposer du droit de vote, mais pour exercer son droit de vote, il faut être inscrit sur le registre électoral à la date du scrutin.

Le registre électoral est une liste de tous ceux qui ont le droit de vote.

Toute personne qui a le droit de voter aux élections, et qui est inscrite au registre d'état-civil comme

domiciliée dans la commune au 30 juin de l'année électorale, est automatiquement inscrite sur le registre électoral de la commune en question.

En vertu de la loi sur le registre d'état-civil, il est tenu un registre des personnes qui déménagent de la commune pour partir à l'étranger. Tous les ressortissants norvégiens ayant le droit de vote sont, pendant les dix premières années après leur expatriation, automatiquement inscrits sur le registre électoral de la commune où ils étaient inscrits au registre d'état-civil comme domiciliés à la date de leur expatriation.

Lorsque le séjour à l'étranger a duré plus de dix ans, l'inscription automatique sur le registre électoral prend fin. Ceux qui souhaitent voter aux élections doivent alors envoyer une demande de réinscription sur le registre électoral. La demande doit être envoyée à la commune où l'électeur était inscrit au registre d'état-civil comme domicilié en dernier.

Si l'électeur est un citoyen norvégien, mais qu'il n'a jamais été inscrit sur le registre d'état-civil en Norvège, une demande d'inscription sur le registre électoral et une demande de vote doivent être envoyées à la commune d'Oslo. Les employés des postes diplomatiques ou consulaires et leurs familles qui n'ont jamais été inscrits au registre d'état-civil comme domiciliés en Norvège n'ont pas besoin de demander leur inscription sur un registre électoral.

La demande d'inscription sur le registre électoral doit comporter une déclaration sur l'honneur indiquant que l'électeur est (toujours) un citoyen norvégien. Cette demande d'inscription sur le registre électoral se fait automatiquement lorsque l'électeur signe l'enveloppe d'emballage au moment du vote. Il est également possible de faire une demande en envoyant une lettre. Pour plus d'informations, consulter le site valg.no.



INFORMATION :

Le vote anticipé ne doit pas être effectué après le dernier vendredi précédant le jour de l'élection au Svalbard et à Jan Mayen (vendredi 6 septembre 2019) et après l'avant-dernier vendredi précédant le jour du scrutin à l'étranger (vendredi 30 août 2019).

Pour plus d'informations sur les élections : valg.no
Assistance de la Direction des élections : hjelp@valg.no
Valgmedarbeiderportalen.valg.no

-
- ▶ **Adresseregister – valgstyrene i kommunene**
 - ▶ **List of addresses – the election boards of the municipalities**
 - ▶ **Registre des adresses – les comités électoraux communaux**





ADRESSEREGISTER
– valgstyrene i kommunene ¹

Agdenes kommune	Rådhuset	NO-7316	LENSVIK
Alstahaug kommune	Postboks 1006	NO-8805	SANDNESSJØEN
Alta kommune	Postboks 1403	NO-9506	ALTA
Alvdal kommune	Gjelen 3	NO-2560	ALVDAL
Andøy kommune	Postboks 187	NO-8483	ANDENES
Aremark kommune	Rådhuset, Aremarkveien 2276	NO-1798	AREMARK
Arendal kommune	Postboks 123	NO-4891	GRIMSTAD
Asker kommune	Postboks 353	NO-1372	ASKER
Askim kommune	Postboks 2003	NO-1802	ASKIM
Askvoll kommune	Postboks 174	NO-6988	ASKVOLL
Askøy kommune	Klampavikvegen 1	NO-5300	KLEPPESTØ
Audnedal kommune	Rådhuset	NO-4525	KONSMO
Aukra kommune	Nyjordvegen 12	NO-6480	AUKRA
Aure kommune	Postboks 33	NO-6689	AURE
Aurland kommune	Vangen 1	NO-5745	AURLAND
Aurskog-Høland kommune	Rådhusveien 3	NO-1940	BJØRKELANGEN
Austevoll kommune	Storebørportalen	NO-5392	STOREBØ
Austrheim kommune	Sætre marka 2	NO-5943	AUSTRHEIM
Averøy kommune	Postboks 152 Bruhagen	NO-6538	AVERØY
Balestrand kommune	Kong Beles veg 20	NO-6899	BALESTRAND
Ballangen kommune	Postboks 44	NO-8546	BALLANGEN
Balsfjord kommune	Rådhusgata 11	NO-9050	STORSTEINNES
Bamble kommune	Postboks 80	NO-3993	LANGESUND
Bardu kommune	Postboks 401	NO-9365	BARDU
Beiarn kommune	Moldjord	NO-8110	MOLDJORD
Berg kommune	Skaland	NO-9385	SKALAND
Bergen kommune	Postboks 7700	NO-5020	BERGEN
Berlevåg kommune	Rådhusgata 2	NO-9980	BERLEVÅG
Bindal kommune	Rådhuset	NO-7980	TERRÅK
Birkenes kommune	Postboks 115	NO-4795	BIRKELAND
Bjerkreim kommune	Postboks 17	NO-4389	VIKESÅ
Bjugn kommune	Rådhuset	NO-7160	BJUGN
Bodø kommune	Postboks 319	NO-8001	BODØ
Bokn kommune	Boknatunvegen 37	NO-5561	BOKN
Bremanger kommune	Postboks 104	NO-6721	SVELGEN
Brønnøy kommune	Rådhuset	NO-8905	BRØNNØYSUND
Bygland kommune	Sentrum 18	NO-4745	BYGLAND
Bykle kommune	Rådhuset	NO-4754	BYKLE
Bærum kommune	Rådhuset	NO-1304	SANDVIKA
Bø kommune	Postboks 83	NO-3833	BØ I TELEMARK
Bø kommune	Rådhuset, Veaveien 50	NO-8475	STRAUMSJØEN
Bømlo kommune	Kommunehuset	NO-5430	BREMNES
Båtsfjord kommune	Postboks 610	NO-9991	BÅTSFJORD
Dovre kommune	Kongsvegen 4	NO-2662	DOVRE
Drammen kommune	Postboks 7500	NO-3008	DRAMMEN
Drangedal kommune	Kommunehuset	NO-3750	DRANGEDAL

¹ List of addresses – the election boards of the municipalities
Registre des adresses – les comités électoraux communaux

Adresseregister / List of addresses / Registre des adresses

ADRESSEREGISTER – valgstyrene i kommunene ¹

Dyrøy kommune	Dyrøytunet 1	NO-9311	BRØSTADBOTN
Dønna kommune	Krunhaugen 1	NO-8820	DØNNA
Eid kommune	Rådhusvegen 11	NO-6770	NORDFJORDEID
Eide kommune	Rådhusvegen 7	NO-6490	EIDE
Eidfjord kommune	Simadalsvegen 1	NO-5783	EIDFJORD
Eidsberg kommune	Ordfører Voldens vei 1	NO-1850	MYSEN
Eidskog kommune	Postboks 94	NO-2231	SKOTTERUD
Eidsvoll kommune	Postboks 90	NO-2081	EIDSVOLL
Eigersund kommune	Postboks 580	NO-4379	EGERSUND
Elverum kommune	Postboks 403	NO-2418	ELVERUM
Enebakk kommune	Prestegårdsveien 4	NO-1912	ENEBAKK
Engerdal kommune	Engerdalsveien 1794	NO-2440	ENGERDAL
Etne kommune	Sjoarvegen 2	NO-5590	ETNE
Etne kommunehus	Kommunehuset	NO-2890	ETNE
Evenes kommune	Postboks 43	NO-8539	BOGEN I OFOTEN
Evje og Hornnes kommune	Kasernevegen 19	NO-4735	EVJE
Farsund kommune	Postboks 100	NO-4552	FARSUND
Fauske kommune / Fuosko suohkan	Postboks 93	NO-8201	FAUSKE
Fedje kommune	Stormarkvegen 49	NO-5947	FEDJE
Fet kommune	Postboks 100	NO-1901	FETSUND
Finnøy kommune	Rådhuset	NO-4160	FINNØY
Fitjar kommune	Postboks 83	NO-5418	FITJAR
Fjaler kommune	Dalstunet 20	NO-6963	DALE I SUNNFJORD
Fjell kommune	Postboks 184	NO-5342	STRAUME
Flakstad kommune	Flakstadveien 371	NO-8380	RAMBERG
Flatanger kommune	Miljøbygget	NO-7770	FLATANGER
Flekkefjord kommune	Kirkegaten 50	NO-4400	FLEKKEFJORD
Flesberg kommune	Lampelandhagan 7	NO-3623	LAMPELAND
Flora kommune	Markegata 51	NO-6900	FLORØ
Flå kommune	Sentrumsvegen 24	NO-3539	FLÅ
Folldal kommune	Gruvvegen 7	NO-2580	FOLLDAL
Forsand kommune	Kommunehuset	NO-4110	FORSAND
Fredrikstad kommune	Postboks 1405	NO-1602	FREDRIKSTAD
Frogn kommune	Postboks 10	NO-1441	DRØBAK
Froland kommune	Frolandsveien 995	NO-4820	FROLAND
Frosta kommune	Alstad	NO-7633	FROSTA
Fræna kommune	Rådhuset	NO-6440	ELNESVÅGEN
Frøya kommune	Postboks 152	NO-7261	SISTRANDA
Fusa kommune	Postboks 24	NO-5649	EIKELANDSOSEN
Fyresdal kommune	Klokkarhamaren 6	NO-3870	FYRESDAL
Færder kommune	Postboks 250 Borgheim	NO-3163	NØTTERØY
Førde kommune	Postboks 338	NO-6802	FØRDE
Gamvik kommune	Postboks 174	NO-9770	MEHAMN
Gaular kommune	Vadheimsvegen 15	NO-6973	SANDE I SUNNFJORD
Gausdal kommune	Vestringsvegen 8	NO-2651	ØSTRE GAUSDAL
Gildeskål kommune	Postboks 54	NO-8138	INNDYR

**ADRESSEREGISTER**
– valgstyrene i kommunene ¹

Giske kommune	Rådhuset	NO-6050	VALDERØYA
Gjemnes kommune	Kommunehuset	NO-6631	BATNFJORDSØRA
Gjerdrum kommune	Postboks 10	NO-2024	GJERDRUM
Gjerstad kommune	Gjerstadveien 1335	NO-4980	GJERSTAD
Gjesdal kommune	Rettedalen 1	NO-4330	ÅLGÅRD
Gjøvik kommune	Postboks 630	NO-2810	GJØVIK
Gloppen kommune	Grandavegen 9	NO-6823	SANDANE
Gol kommune	Gamlevegen 4	NO-3550	GOL
Gran kommune	Rådhusvegen 39	NO-2770	JAREN
Grane kommune	Industriveien 2	NO-8680	TROFORS
Granvin herad	Postboks 13	NO-5733	GRANVIN
Gratangen kommune	Nergårdveien 2	NO-9470	GRATANGEN
Grimstad kommune	Postboks 123	NO-4891	GRIMSTAD
Grong kommune	Postboks 162	NO-7871	GRONG
Grue kommune	Grue rådhus	NO-2260	KIRKENÆR
Gulen kommune	Eivindvikvegen 1119	NO-5966	EIVINDVIK
Hadsel kommune	Rådhusgata 5	NO-8450	STOKMARKNES
Halden kommune	Postboks 150	NO-1751	HALDEN
Halsa kommune	Rådhuset Liabøen	NO-6683	VÅGLAND
Hamar kommune	Postboks 4063	NO-2306	HAMAR
Hamarøy kommune	Kommunehuset	NO-8294	HAMARØY
Hammerfest kommune	Postboks 1224	NO-9616	HAMMERFEST
Haram kommune	Brattvåggata 19	NO-6270	BRATTVÅG
Hareid kommune	Rådhusplassen 5	NO-6060	HAREID
Harstad kommune	Postmottak	NO-9479	HARSTAD
Hasvik kommune	Postboks 43	NO-9593	BREIVIKBOTN
Hattfjelldal kommune	O. T. Olsens vei 3 A	NO-8690	HATTFJELLDAL
Haugesund kommune	Postboks 2160	NO-5504	HAUGESUND
Hemne kommune	Trondheimsveien 1	NO-7200	KYRKSÆTERØRA
Hemnes kommune	Sentrumsveien 1	NO-8646	KORGEN
Hemsedal kommune	Hemsedalsvegen 2889	NO-3560	HEMSEDAL
Herøy kommune	Postboks 274	NO-6099	FOSNAVÅG
Herøy kommune	Herøy Rådhus	NO-8850	HERØY
Hitra kommune	Rådhusveien 1	NO-7240	HITRA
Hjartdal kommune	Saulandsvegen 414	NO-3692	SAULAND
Hjelmeland kommune	Vågavegen 116	NO-4130	HJELMELAND
Hobøl kommune	Elvestadv. 1000	NO-1827	HOBØL
Hol kommune	Ålmannvegen 8	NO-3576	HOL
Hole kommune	Viksveien 30	NO-3530	RØYSE
Holmestrand kommune	Postboks 312	NO-3081	HOLMESTRAND
Holtålen kommune	Hovsletta	NO-7380	ÅLEN
Hornindal kommune	Postboks 24	NO-6761	HORNINDAL
Horten kommune	Postboks 10	NO-3191	HORTEN
Hurdal kommune	Minneåsvegen 3	NO-2090	HURDAL
Hurum kommune	Nordre Sætrevei 1	NO-3475	SÆTRE
Hvaler kommune	Storveien 32	NO-1680	SKJÆRHALDEN

¹ List of addresses – the election boards of the municipalities
Registre des adresses – les comités électoraux communaux

Adresseregister / List of addresses / Registre des adresses

ADRESSEREGISTER – valgstyrene i kommunene ¹

Hyllestad kommune	Hyllestad kommunehus	NO-6957	HYLLESTAD
Hægebostad kommune		NO-4595	TINGVATN
Høyanger kommune	Postboks 159	NO-6991	HØYANGER
Høylandet kommune	Vargeia 1	NO-7977	HØYLANDET
Hå kommune	Postboks 24	NO-4368	VARHAUG
Ibestad kommune	Rådhuset, Kopparvika 7	NO-9450	HAMNVIK
Inderøy kommune	Vennalivegen 7	NO-7670	INDERØY
Indre Fosen	Rådhusveien 13	NO-7100	RISSA
Iveland kommune	Frikstadveien 20	NO-4724	IVELAND
Jevnaker kommune	Kirkegata 6	NO-3520	JEVNAKER
Jondal kommune	Folgefonnvegen 2	NO-5627	JONDAL
Jølster kommune	Kommunehuset, Ospene 1	NO-6843	SKEI I JØLSTER
Karasjok kommune	Postboks 84	NO-9735	KARASJOK
Karlsøy kommune	Rådhuset	NO-9130	HANSNES
Karmøy kommune	Rådhuset, Postboks 167	NO-4291	KOPERVIK
Kautokeino kommune	Bredbuktnesveien 6	NO-9520	KAUTOKEINO
Klepp kommune	Postboks 25	NO-4358	KLEPPE
Klæbu kommune	Postboks 200	NO-7541	KLÆBU
Kongsberg kommune	Postboks 115	NO-3602	KONGSBERG
Kongsvinger kommune	Postmottak	NO-2226	KONGSVINGER
Kragerø kommune	Postboks 128	NO-3791	KRAGERØ
Kristiansand kommune	Postboks 417 Lund	NO-4604	KRISTIANSAND S
Kristiansund kommune	Postboks 178	NO-6501	KRISTIANSUND N
Krødsherad kommune	Kommunehuset	NO-3536	NORESUND
Kvalsund kommune	Rådhusv. 18	NO-9620	KVALSUND
Kvam herad	Grovagjelet 16	NO-5600	NORHEIMSUND
Kvinesdal kommune	Nesgata 11	NO-4480	KVINESDAL
Kvinnherad kommune	Rådhuset	NO-5470	ROSENDAL
Kviteseid kommune	Kviteseidgata 13	NO-3850	KVITSEID
Kvitsøy kommune		NO-4180	KVITSØY
Kvæfjord kommune	Bygdeveien 26	NO-9475	BORKENES
Kvænangen kommune	Burfjord	NO-9161	BURFJORD
Kåfjord kommune	Postboks 74	NO-9148	OLDERDALEN
Larvik kommune	Postboks 2020	NO-3255	LARVIK
Lavangen kommune /			
Loabága suohkan	Nessveien 7	NO-9357	TENNEVOLL
Lebesby kommune	Postboks 38	NO-9790	KJØLLEFJORD
Leikanger kommune	Skrivarvegen 7	NO-6863	LEIKANGER
Leirfjord kommune	Kommunehuset	NO-8890	LEIRFJORD
Leka kommune	Lekatun	NO-7994	LEKA
Lenvik kommune	Postboks 602	NO-9306	FINNSNES
Lesja kommune	Postboks 53	NO-2665	LESJA
Levanger kommune	Postboks 130	NO-7601	LEVANGER
Lier kommune	Postboks 205	NO-3401	LIER
Lierne kommune	Heggvollveien 6	NO-7882	NORDLI
Lillehammer kommune	Postboks 986	NO-2626	LILLEHAMMER

**ADRESSEREGISTER**
– valgstyrene i kommunene ¹

Lillesand kommune	Postboks 23	NO-4791	LILLESAND
Lindesnes kommune	Postboks 183 Vigeland	NO-4524	LINDESNES
Lindås kommune	Felles postmottak Kvernhusmyrane 20	NO-5914	ISDALSTØ
Lom kommune	Sognefjellsvegen 6	NO-2686	LOM
Longyearbyen lokalstyre	Postboks 350	NO-9171	LONGYEARBYEN
Loppa kommune	Parkveien 1-3	NO-9550	ØKSFJORD
Lund kommune	Moiveien 9	NO-4460	MOI
Lunner kommune	Sandsvegen 1	NO-2740	ROA
Lurøy kommune	Onøyveien 14	NO-8766	LURØY
Luster kommune	Rådhuset	NO-6868	GAUPNE
Lyngdal kommune	Postboks 353	NO-4577	LYNGDAL
Lyngen kommune	Strandveien 24	NO-9060	LYNGSEIDET
Lærdal kommune	Postboks 83	NO-6886	LÆRDAL
Lødingen kommune	Postboks 83	NO-8411	LØDINGEN
Lørenskog kommune	Postboks 304	NO-1471	LØRENSKOG
Løten kommune	Postboks 113	NO-2341	LØTEN
Malvik kommune	Postboks 140	NO-7551	HOMMELVIK
Mandal kommune	Postboks 905	NO-4509	MANDAL
Marker kommune	Postboks 114	NO-1871	ØRJE
Marnardal kommune	Rådhuset, Heddeland	NO-4534	MARNARDAL
Masfjorden kommune	Austfjordvegen 2724	NO-5981	MASFJORDNES
Meland kommune	Postboks 79	NO-5906	FREKHAUG
Meldal kommune	Kvamsveien 2	NO-7336	MELDAL
Melhus kommune	Rådhuset	NO-7224	MELHUS
Meløy kommune	Gammelveien 5	NO-8150	ØRNES
Meråker kommune	Rådhuset	NO-7530	MERÅKER
Midsund kommune	Utsidevegen 131	NO-6475	MIDSUND
Midtre Gauldal kommune	Rådhuset	NO-7290	STØREN
Modalen kommune	Postboks 44	NO-5732	MODALEN
Modum kommune	Postboks 38	NO-3371	VIKERSUND
Molde kommune	Rådhusplassen 1	NO-6413	MOLDE
Moskenes kommune	Rådhuset	NO-8390	REINE
Moss kommune	Postboks 175	NO-1501	MOSS
Målselv kommune	Kommunehuset	NO-9321	MOEN
Måsøy kommune	Torget 1	NO-9690	HAVØYSUND
Namdalseid kommune	Gløttvegen 2	NO-7750	NAMDALSEID
Namsos kommune	Postboks 333 Sentrum	NO-7801	NAMSOS
Namsskogan kommune		NO-7890	NAMSSKOGAN
Nannestad kommune	Teiealleen 31	NO-2030	NANNESTAD
Narvik kommune	Postmottak	NO-8512	NARVIK
Naustdal kommune	Tunavegen 6	NO-6817	NAUSTDAL
Nedre Eiker kommune	Postboks 399	NO-3051	MJØNDALEN
Nes kommune	Postboks 114	NO-2151	ÅRNES
Nes kommune	Rukkedalsvegen 46	NO-3540	NESBYEN
Nesna kommune	Movegen 24	NO-8700	NESNA
Nesodden kommune	Postboks 123	NO-1451	NESODDTANGEN

¹ List of addresses – the election boards of the municipalities
Registre des adresses – les comités électoraux communaux

Adresseregister / List of addresses / Registre des adresses

ADRESSEREGISTER – valgstyrene i kommunene ¹

Nesseby kommune	Rådhuset	NO-9840	VARANGERBOTN
Neset kommune	Kråkholmvegen 2	NO-6460	EIDSVÅG I ROMSDAL
Nissedal kommune	Kommunehuset, Treungvegen 398	NO-3855	TREUNGEN
Nittedal kommune	Postboks 63	NO-1483	HAGAN
Nome kommune	Ringsevja 30	NO-3830	ULEFOSS
Nord-Aurdal kommune	Postboks 143	NO-2901	FAGERNES
Nord-Fron kommune	Nedregata 50	NO-2640	VINSTRA
Nord-Odal kommune	Herredsvegen 2	NO-2120	SAGSTUA
Norddal kommune	Postboks 144	NO-6211	VALLDAL
Nordkapp kommune	Postboks 403	NO-9751	HONNINGSVÅG
Nordre Land kommune	Postboks 173	NO-2882	DOKKA
Nordreisa kommune	Postboks 174	NO-9156	STORSLETT
Nore og Uvdal kommune	Kommunehuset Rødberg	NO-3630	RØDBERG
Notodden kommune	Postboks 193	NO-3672	NOTODDEN
Nærøy kommune	Idrettsvegen 1	NO-7970	KOLVEREID
Odda kommune	Opheimsgata 31	NO-5750	ODDA
Oppdal kommune	Inge Krokanns vei 2	NO-7340	OPPDAL
Oppegård kommune	Postboks 510	NO-1411	KOLBOTN
Orkdal kommune	Postboks 83	NO-7301	ORKANGER
Os kommune	Rytrøa 14	NO-2550	OS I ØSTERDALEN
Os kommune	Postboks 84	NO-5202	OS
Osen kommune	Kommunehuset	NO-7740	STEINSDALEN
Oslo kommune	Rådhuset	NO-0037	OSLO
Osterøy kommune	Rådhusplassen 1	NO-5282	LONEVÅG
Overhalla kommune	Svaliveien 2	NO-7863	OVERHALLA
Porsanger kommune	Rådhuset, Postboks 400	NO-9712	LAKSELV
Porsgrunn kommune	Postboks 128	NO-3901	PORSGRUNN
Radøy kommune	Radøyvegen 1690	NO-5936	MANGER
Rakkestad kommune	Postboks 264	NO-1891	RAKKESTAD
Rana kommune	Postboks 173	NO-8601	MO I RANA
Randaberg kommune	Postboks 40	NO-4096	RANDABERG
Rauma kommune	Vollan 8 A	NO-6300	ÅNDALSNES
Re kommune	Postboks 123	NO-3164	REVTAL
Rendalen kommune	Hanestadveien 1	NO-2485	RENDALEN
Rennebu kommune	Kommunehuset	NO-7391	RENNEBU
Rennesøy kommune	Postboks 24	NO-4159	RENNESØY
Rindal kommune	Rindalsvegen 17	NO-6657	RINDAL
Ringebu kommune	Hanstadgata 4	NO-2630	RINGEBU
Ringerike kommune	Postboks 123 Sentrum	NO-3502	HØNEFOSS
Ringsaker kommune	Postboks 13	NO-2381	BRUMUNDDAL
Risør kommune	Postboks 158	NO-4952	RISØR
Roan kommune		NO-7180	ROAN
Rollag kommune	Vrågåvegen 10	NO-3626	ROLLAG
Rygge kommune	Larkollveien 9	NO-1570	DILLING
Rælingen kommune	Postboks 100	NO-2025	FJERDINGBY
Rødøy kommune	Rødøy rådhus	NO-8185	VÅGAHOLMEN

**ADRESSEREGISTER**
– valgstyrene i kommunene ¹

Rømskog kommune	Kommunehuset	NO-1950	RØMSKOG
Røros kommune	Bergmannsgata 23	NO-7374	RØROS
Røst kommune	Rådhuset	NO-8064	RØST
Røyken kommune	Rådhuset	NO-3440	RØYKEN
Røyrvik kommune	Kommunehuset	NO-7898	LIMINGEN
Råde kommune	Postuttak	NO-1640	RÅDE
Salangen kommune	Postboks 77	NO-9355	SJØVEGAN
Saltdal kommune	Kirkegata 23	NO-8250	ROGNAN
Samnanger kommune	Tyssevegen 217	NO-5650	TYSSE
Sande kommune	Postboks 300	NO-3070	SANDE I VESTFOLD
Sande kommune	Rådhuset	NO-6084	LARSNES
Sandefjord kommune	Postboks 2025	NO-3202	SANDEFJORD
Sandnes kommune	Postboks 583	NO-4302	SANDNES
Sandøy kommune	Austrevegen 15	NO-6487	HARØY
Sarpsborg kommune	Postboks 237	NO-1702	SARPSBORG
Sauda kommune	Postboks 44	NO-4201	SAUDA
Sauherad kommune	Idunsvoll 3	NO-3812	AKKERHAUGEN
Sel kommune	Botten Hansens gate 9	NO-2670	OTTA
Selbu kommune	Gjelbakken 15	NO-7580	SELBU
Selje kommune		NO-6740	SELJE
Seljord kommune	Brøløsvegen 13 A	NO-3840	SELJORD
Sigdal kommune	Borgestubakken 2	NO-3350	PRESTFOSS
Siljan kommune	Postboks 16	NO-3749	SILJAN
Sirdal kommune	Tonstadvegen 28, Rådhuset	NO-4440	TONSTAD
Skaun kommune	Postboks 74	NO-7358	BØRSA
Skedsmo kommune	Postboks 313	NO-2001	LILLESTRØM
Ski kommune	Postboks 3010	NO-1402	SKI
Skien kommune	Postboks 158	NO-3701	SKIEN
Skiptvet kommune	Postboks 115	NO-1806	SKIPTVET
Skjervøy kommune	Postboks 145	NO-9189	SKJERVØY
Skjåk kommune	Moavegen 30	NO-2690	SKJÅK
Skodje kommune	Rådhuset	NO-6260	SKODJE
Skånland kommune	Postboks 240	NO-9439	EVENSKJER
Smøla kommune	Postboks 34	NO-6571	SMØLA
Snillfjord kommune	Krokstadøra	NO-7257	SNILLFJORD
Snåsa kommune / Snåasen tjielte	Sørsivegen 6	NO-7760	SNÅSA
Sogndal kommune	Postboks 153	NO-6851	SOGNDAL
Sokndal kommune	Gamlevei 20	NO-4380	HAUGE I DALANE
Sola kommune	Postboks 99	NO-4097	SOLA
Solund kommune	Hardbakke 26	NO-6924	HARDBAKKE
Songdalen kommune	Postboks 53	NO-4685	NODELAND
Sortland kommune	Postboks 117	NO-8401	SORTLAND
Spydeberg kommune	Stasjonsgata 35	NO-1820	SPYDEBERG
Stange kommune	Postboks 214	NO-2336	STANGE
Stavanger kommune	Postboks 8001	NO-4068	STAVANGER
Steigen kommune	Leinesfjord	NO-8283	LEINESFJORD

¹ List of addresses – the election boards of the municipalities
Registre des adresses – les comités électoraux communaux

Adresseregister / List of addresses / Registre des adresses

ADRESSEREGISTER – valgstyrene i kommunene ¹

Steinkjer kommune	Postboks 2530	NO-7729	STEINKJER
Stjørdal kommune	Postboks 133	NO-7501	STJØRDAL
Stor-Elvdal kommune	Postboks 85	NO-2481	KOPPANG
Stord kommune	Postboks 304	NO-5402	STORD
Stordal kommune	Kommunehuset	NO-6250	STORDAL
Storfjord kommune / Omasvouna souhkan	Oldersletta 1	NO-9046	OTEREN
Strand kommune	Postboks 115	NO-4126	JØRPELAND
Stranda kommune	Øyna 13	NO-6200	STRANDA
Stryn kommune	Tonningsgata 4	NO-6783	STRYN
Sula kommune	Postboks 280	NO-6039	LANGEVÅG
Suldal kommune	Eidsvegen 7	NO-4230	SAND
Sund kommune	Postboks 23	NO-5371	SKOGSVÅG
Sunndal kommune	Postboks 94	NO-6601	SUNNDALSØRA
Surnadal kommune	Bårdshaugvegen 1	NO-6650	SURNADAL
Sveio kommune	Postboks 40	NO-5559	SVEIO
Svelvik kommune	Åsgt. 24	NO-3060	SVELVIK
Sykkylven kommune		NO-6230	SYKKYLVEN
Søgne kommune	Postboks 1051	NO-4682	SØGNE
Sømna kommune	Kystveien 84 A	NO-8920	SØMNNA
Søndre Land kommune	Hovsbakken 1	NO-2860	HOV
Sør-Aurdal kommune	Tingvollbakkin 15	NO-2930	BAGN
Sør-Fron kommune	Kommunevegen 1	NO-2647	SØR-FRON
Sør-Odal kommune	Øgardsvegen 2	NO-2100	SKARNES
Sør-Varanger kommune	Postboks 406	NO-9915	KIRKENES
Sørfold kommune	Rådhuset	NO-8226	STRAUMEN
Sørreisa kommune	Storveien 20	NO-9310	SØRREISA
Sørumsund kommune	Postboks 113	NO-1921	SØRUMSAND
Tana kommune	Rådhusveien 24	NO-9845	TANA
Time kommune	Postboks 38	NO-4349	BRYNE
Tingvoll kommune	Kommunehuset	NO-6630	TINGVOLL
Tinn kommune	Postboks 14	NO-3661	RJUKAN
Tjeldsund kommune	Tjeldøyveien 800	NO-9444	HOL I TJELDSUND
Tokke kommune	Storvegen 60	NO-3880	DALEN
Tolga kommune	Brugata 38	NO-2540	TOLGA
Torsken kommune	Herredshusveien 11	NO-9380	GRYLLEFJORD
Tranøy kommune	Vangsvikveien 298	NO-9304	VANGSVIK
Tromsø kommune	Postboks 6900	NO-9299	TROMSØ
Trondheim kommune	Postboks 2300 Torgarden	NO-7004	TRONDHEIM
Trysil kommune	Postboks 200	NO-2421	TRYSIL
Træna kommune	Postboks 86	NO-8770	TRÆNA
Trøgstad kommune	Postboks 34	NO-1861	TRØGSTAD
Tvedestrand kommune	Postboks 38	NO-4901	TVEDESTRAND
Tydal kommune	Tydal kommune	NO-7590	TYDAL
Tynset kommune	Torvgata 1	NO-2500	TYNSET
Tysfjord kommune /			

**ADRESSEREGISTER**
– valgstyrene i kommunene ¹

Divtasvuona suohkan	Postboks 104	NO-8591	KJØPSVIK
Tysnes kommune	Uggdalsvegen 301	NO-5685	UGGDAL
Tysvær kommune	Postboks 94	NO-5575	AKSDAL
Tønsberg kommune	Postboks 2410	NO-3104	TØNSBERG
Ullensaker kommune	Postboks 470	NO-2051	JESSHEIM
Ullensvang herad		NO-5780	KINSARVIK
Ulstein kommune	Postboks 143	NO-6067	ULSTEINVIK
Ulvik herad	Skeiesvegen 3	NO-5730	ULVIK
Utsira kommune	Postboks 63	NO-5547	UTSIRA
Vadsø kommune	Postboks 614	NO-9811	VADSØ
Vaksdal kommune	Konsul Jebbens gate 16	NO-5722	DALEKVAM
Valle kommune	Postboks 4	NO-4747	VALLE
Vang kommune	Tyinvegen 5161	NO-2975	VANG I VALDRES
Vanylven kommune	Rådhuset	NO-6143	FISKÅ
Vardø kommune	Postboks 292	NO-9951	WARDØ
Vefsn kommune	Postboks 560	NO-8651	MOSJØEN
Vega kommune	Rørøyveien 10	NO-8980	VEGA
Vegårshei kommune	Molandsveien 11	NO-4985	VEGÅRSHEI
Vennesla kommune	Postboks 25	NO-4701	VENNESLA
Verdal kommune	Postboks 24	NO-7651	VERDAL
Verran kommune	Liavegen 1	NO-7790	MALM
Vestby kommune	Postboks 144	NO-1541	VESTBY
Vestnes kommune	Rådhuset, Brugata 10	NO-6390	VESTNES
Vestre Slidre kommune	Slidrevegen 16	NO-2966	SLIDRE
Vestre Toten kommune	Postboks 84	NO-2831	RAUFOSS
Vestvågøy kommune	Postboks 203	NO-8376	LEKNES
Vevelstad kommune	Kommunehuset	NO-8976	VEVELSTAD
Vik kommune	Postboks 134	NO-6891	VIK I SOGN
Vikna kommune	Postboks 133 Sentrum	NO-7901	RØRVIK
Vindafjord kommune	Rådhusplassen 1	NO-5580	ØLEN
Vinje kommune	Vinjevegen 192	NO-3890	VINJE
Volda kommune	Stormyra 2	NO-6100	VOLDA
Voss kommune	Postboks 145	NO-5701	VOSS
Værøy kommune	Sørland 33	NO-8063	VÆRØY
Vågan kommune	Rådhuset	NO-8305	SVOLVÆR
Vågsøy kommune	Postboks 294	NO-6701	MÅLØY
Vågå kommune	Edvard Storms veg 2	NO-2680	VÅGÅ
Våler kommune	Kjosveien 1	NO-1592	VÅLER I ØSTFOLD
Våler kommune	Vålgutua 251	NO-2436	VÅLER I SOLØR
Øksnes kommune	Storgata 27	NO-8430	MYRE
Ørland kommune	Postboks 401	NO-7129	BREKSTAD
Ørskog kommune	Rådhuset	NO-6240	ØRSKOG
Ørsta kommune	Dalevegen 6	NO-6153	ØRSTA
Østre Toten kommune	Postboks 24	NO-2851	LENA
Øvre Eiker kommune	Postboks 76	NO-3301	HOKKSUND
Øyer kommune	Kongsvegen 325	NO-2636	ØYER

¹ List of addresses – the election boards of the municipalities
Registre des adresses – les comités électoraux communaux

Adresseregister / List of addresses / Registre des adresses

ADRESSEREGISTER – valgstyrene i kommunene ¹

Øygarden kommune	Øygarden rådhus, Ternholmvegen 2	NO-5337	RONG
Øystre Slidre kommune	Bygdinvegen 1989	NO-2940	HEGGENES
Åfjord kommune	Øvre Årnes 7	NO-7170	ÅFJORD
Ål kommune	Torget 1	NO-3570	ÅL
Ålesund kommune	Postboks 1521	NO-6025	ÅLESUND
Åmli kommune	Gata 5	NO-4865	ÅMLI
Åmot kommune	Torget 1	NO-2450	RENA
Årdal kommune	Statsråd Evensens veg 4	NO-6885	ÅRDALSTANGEN
Ås kommune	Postboks 195	NO-1431	ÅS
Åseral kommune	Gardsvegen 68	NO-4540	ÅSERAL
Åsnes kommune	Rådhusgata 1	NO-2270	FLISA

¹ List of addresses – the election boards of the municipalities
Registre des adresses – les comités électoraux communaux



- ▶ **Registrerte politiske partier**
- ▶ **Registered political parties**
- ▶ **Partis politiques enregistrés**

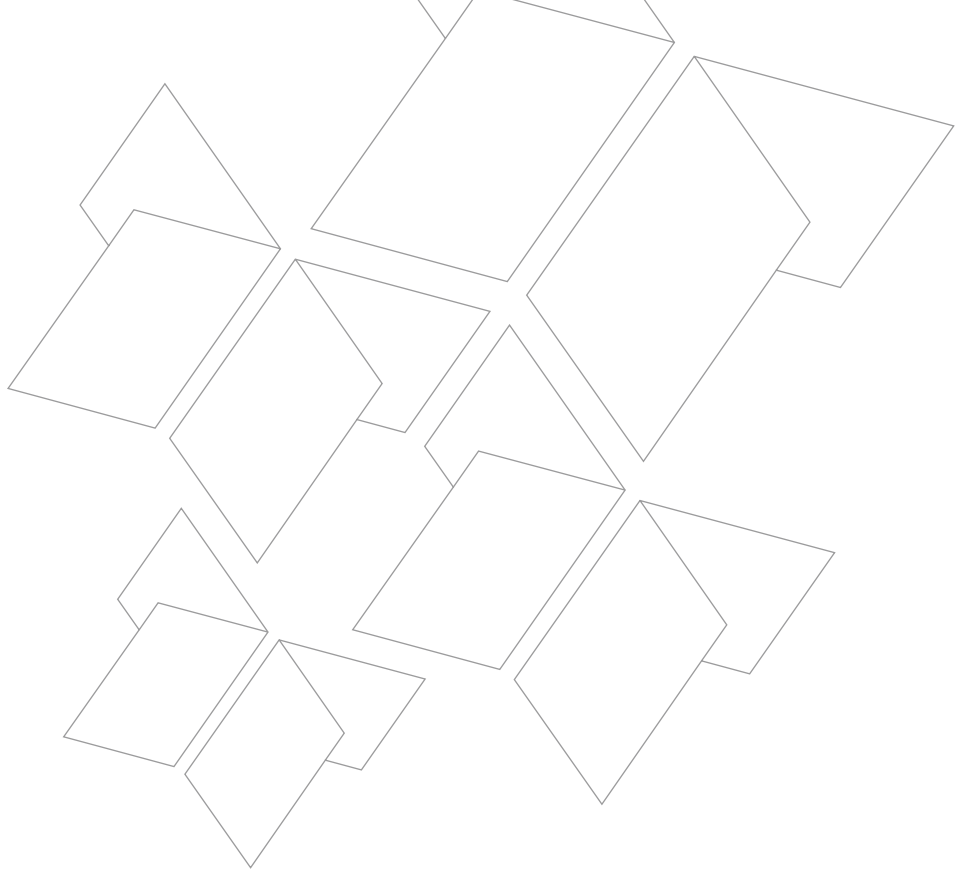




Registrerte politiske partier¹

1. Alliansen
2. Arbeiderpartiet
3. Demokratene
4. Folkeaksjonen nei til mer bompenger
5. Fremskrittspartiet
6. Helsepartiet
7. Høyre
8. Kristelig Folkeparti
9. Kystpartiet
10. Liberalistene
11. Miljøpartiet De Grønne
12. Norges Kommunistiske Parti
13. Partiet De Kristne
14. Pensjonistpartiet
15. Piratpartiet
16. Rødt
17. Samfunnspartiet
18. Senterpartiet
19. SV - Sosialistisk Venstreparti
20. Venstre

¹Registered political parties/Partis politiques enregistrés



Utgitt av:
Valgdirektoratet
Postboks 2080
3101 Tønsberg